



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

con Curvatura Biomedica e Indirizzo Tradizionale-Sportivo-Scienze Applicate

Cod. Mecc. FRPS040005 - C.F. 82004850606 – C.U.U. UF9NNN – E-mail. frps040005@istruzione.it – PEC frps040005@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.liceoscientificosora.edu.it/> Sede Legale -Viale San Domenico, 5 - 03039 SORA - Tel. 0776 831781 - Fax 0776 831822

Arpino, data e prot. *vedi segnatura*

Alla Prof.ssa LUISA REALACCI

Ai Docenti

Al Personale ATA

Al DSGA

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al sito Web

Agli ATTI

Oggetto: Conferimento incarico di Funzione Strumentale al PTOF A.S. 2024/2025 - Area 3 "Continuità e orientamento"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. lgs 30.03.2001 n. 165, art. 25, commi 2 - 5;

VISTO il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 08.03.1999 n. 275;

VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

VISTA la delibera n. 5a/329 a.s. 2024/2024 del Collegio dei Docenti - Individuazione aree di intervento delle F.S.;

VISTA la nota interna prot. n. 8700 del 18/09/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025;

VISTO l' Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico al Collegio dei Docenti per la revisione del PTOF A.S. 2024–2025 e per la predisposizione del PTOF 2025-2028 (art. 1, c. 14 Legge n. 107 del 2015)

VISTE le candidature presentate entro i termini stabiliti;

VISTO che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti agli incarichi;

PRESO ATTO della delibera numeri 4-a/331 e 4-b a. s. 2024/2025 del 30/09/2024 con le quali il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di Funzioni Strumentali al PTOF,

CONFERISCE

alla Prof.ssa **LUISA REALACCI** docente a tempo indeterminato in servizio presso il Liceo Scientifico "Leonardo Da Vinci" di Sora l'incarico di Funzione Strumentale al PTOF - **AREA 3 – "Continuità e Orientamento"** per l'anno scolastico 2024-2025.

Attività e i compiti:

- Raccordo con le scuole medie sulle competenze attese in ingresso;
- Piano di lavoro "Orientamento in entrata e in uscita";
- Organizzazione Open day in entrata e post-diploma;
- Coordinamento e gestione delle attività di continuità con secondaria di primo grado, Università, ITS;
- Partecipazione a riunioni con insegnanti di altre scuole e agli incontri di presentazione finalizzati all'iscrizione alle classi prime;
- Monitoraggio mensile delle assenze: comunicazione alle famiglie dei casi a rischio dispersione scolastica;
- Partecipazione a riunioni con insegnanti di altre scuole ed enti esterni;
- Organizzazione degli incontri di presentazione dei vari istituti finalizzati all'iscrizione alle classi prime di scuola secondaria di secondo grado;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

con Curvatura Biomedica e Indirizzo Tradizionale-Sportivo-Scienze Applicate

Cod. Mecc. FRPS040005 - C.F. 82004850606 – C.U.U. UF9NNN – E-mail. frps040005@istruzione.it – PEC frps040005@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.liceoscientificosora.edu.it/> Sede Legale -Viale San Domenico, 5 - 03039 SORA - Tel. 0776 831781 - Fax 0776 831822

-
- i. Partecipazione a riunioni di monitoraggio esiti;
 - j. Predisposizione di brochures – audiovideo – incontri in presenza e remoto con i genitori e gli alunni (open days) di materiali, documentazioni, iniziative, proposte progettuali per la divulgazione ai docenti ed eventuali partecipazione ad attività;
 - k. Organizzazione e gestione delle attività di accoglienza e di integrazione di tutti gli alunni e dei nuovi docenti;
 - l. Organizzazione, somministrazione, valutazione di test di orientamento finalizzati alla definizione del consiglio orientativo e relativi adempimenti CCddCC classi terze SSIG;
 - m. Monitoraggio in itinere e finale sui livelli di apprendimento raggiunti: analisi dei risultati registrati e coordinamento degli interventi per la rimozione dei fattori ostativi del processo di apprendimento in collaborazione con NIV e le altre FS;
 - n. Partecipazione a riunioni con insegnanti di altre scuole e agli incontri di presentazione finalizzati all' iscrizione alle classi prime superiori e FP;
 - o. Coordinamento e gestione delle attività di orientamento tra i due livelli di scuola secondaria; Orientamento formativo;
 - p. Organizzazione formazione docenti su didattica orientativa;
 - q. Monitoraggio sulla valutazione Sistema Scuola: componente alunni scuola secondaria. Analisi dei risultati registrati e proposte, di miglioramento;
 - r. Incontri con il DS e pianificazione attività/adempimenti della commissione di autovalutazione NIV;
 - s. Partecipazione alle riunioni periodiche dello staff dirigenziale;
 - t. Collaborazione con la Funzione Strumentale individuata per la medesima Area;
 - u. Collaborazione con le altre Funzioni Strumentali al PTOF e/o altri gruppi di lavoro e figure dedicate inerenti all'area di appartenenza.

La S.V. produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; entro l'inizio del mese di giugno 2025 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S.V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

Per l'espletamento dell'incarico conferito la S.V. ha accesso agli uffici amministrativi e agli atti, è tenuta pertanto allo scrupoloso rispetto dell'osservanza della normativa relativa alla riservatezza dei dati sensibili con i quali entra in contatto ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

La misura del compenso lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto a. s. 2024-2025, in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2025.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gaita Reali

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)