

ai docenti
agli studenti e alle studentesse
alle loro famiglie

al DSGA
All'Ufficio Didattica
Al sito web/CIRCOLARI
Bacheca Argo
Atti

Oggetto: adempimenti scrutini finali a.s. 2025-2026

Per il corrente anno scolastico la fine delle lezioni è fissata al 6 giugno 2026: presso il nostro Liceo (visto il funzionamento da lunedì al venerdì) al 5 giugno. È già stato pubblicato in Bacheca Argo il calendario degli scrutini (prot. N. 9214 del 22/05/2026)

Al fine di garantire un regolare ed ordinato svolgimento delle operazioni previste dagli scrutini finali si riportano talune indicazioni:

- la valutazione finale degli alunni della scuola secondaria di secondo grado è disciplinata dal D.lgs 297/94, dal D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009 e decreto legislativo 62/2017; con il D.P.R. n. 135/2025, attuativo dell'art. 1 (c. 5, lett. b) della legge n. 150/2024, viene sostanzialmente riscritta la parte del Regolamento del 2009 relativa alla valutazione degli studenti del secondo ciclo. La nuova normativa è entrata in vigore il 10 ottobre 2025;

- bisognerà porre attenzione all'attribuzione del credito scolastico che per tutti gli studenti del secondo biennio e del quinto anno si attribuisce secondo la tabella di cui all' allegato A al D.Lgs. n. 62/2017.

- gli scrutini con "esito positivo" verranno pubblicati nell'apposita sezione riservata del registro elettronico con i voti conseguiti in tutte le discipline e con l'indicazione "AMMESSO";

Nei casi di alunni con sospensione del giudizio, anche i voti inferiori a sei decimi sono riportati, oltre che nei documenti di valutazione finale, nei prospetti generali da pubblicare nell'apposita sezione riservata del registro elettronico a tutela della privacy degli studenti e delle studentesse interessati/e con l'indicazione "SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO";

- in caso di esito negativo non verranno pubblicati i voti, ma solo l'esito con la dicitura "NON AMMESSO", previa informazione e convocazione della famiglia

-per gli studenti delle **classi quinte**, l'esito dell'ammissione agli esami è reso pubblico in data 12/06/2026, riportando nell'apposita bacheca di classe del registro elettronico il punteggio relativo al credito scolastico dell'ultimo anno e il credito scolastico complessivo, seguiti dalla dicitura "ammesso". I voti di ciascuna disciplina, compresa l'educazione civica, e del comportamento, saranno pubblicati nella sezione riservata del registro elettronico". Per tutti gli studenti esaminati in sede di scrutinio finale, i voti attribuiti in ciascuna disciplina e sul comportamento, nonché i punteggi del credito sono riportati nelle pagelle e nel registro dei voti

Vi sono inoltre una serie di adempimenti che richiedono una scrupolosa attenzione da parte dei docenti.

Adempimenti comuni: indicazioni operative

Registro elettronico

Tutti i docenti provvederanno alla compilazione del registro elettronico personale entro il termine degli scrutini. **Ogni docente dovrà controllare che il proprio registro sia compilato per le parti richieste, avendo cura di verificare che siano riportate correttamente tutte le valutazioni periodiche, eventuali interventi individualizzati di sostegno all'apprendimento, effettuati durante l'anno, le attività personalizzate in correlazione al PDP per gli alunni con BES/ DSA e in correlazione con il PEI per gli alunni disabili.**

Programmi svolti, Relazioni finali disciplinari e coordinate

Le relazioni finali disciplinari vanno inviate al Coordinatore di classe entro la fine delle lezioni (entro il 03/06/2026 solo per le classi i cui scrutini si svolgono il 05-06/06/2026), per consentirgli di predisporre la relazione coordinata di classe in base a quanto risulta dalle relazioni disciplinari. Durante lo scrutinio il consiglio, sentiti i componenti, approverà il contenuto della relazione dopo averne eventualmente apportato delle modifiche che andranno in ogni caso verbalizzate.

Programmi svolti, relazioni finali disciplinari e relazioni finali di classe vanno pubblicate sul portale Argo DidUP entro i 3 giorni successivi allo scrutinio della classe. Più precisamente:

- Le relazioni finali disciplinari e le relazioni finali coordinate devono essere caricate nella sezione “Condivisione documenti”, (*Didattica>Condivisione documenti>Le mie condivisioni*) visibili solo ai DOCENTI.
- I programmi svolti vanno caricati nella sezione “Condivisione documenti”, (*Didattica>Condivisione documenti>Le mie condivisioni*) visibili a tutti, in modo da agevolare gli studenti, in caso di sospensioni di giudizio. Si precisa che, benché sia prassi consolidata, non è necessaria la validazione dei programmi svolti con la firma degli alunni perché gli argomenti degli stessi sono riportati nel registro di classe (che è a tutti gli effetti un atto pubblico) e in quello personale del docente.

Per i modelli di relazione si faccia riferimento alla circolare n. PROT 8697 del 17/05/2026.

Scrutini

- Con congruo anticipo rispetto alla data fissata dal calendario per gli scrutini finali, tutti i Docenti consegneranno i compiti e le verifiche scritte previa firma del registro di consegna;
- Con congruo anticipo ma non oltre 2 giorni prima della data fissata per gli scrutini (quest'anno entro il 03/06/2026 per le classi i cui scrutini iniziano il giorno 05/06/2026), ogni docente dovrà inserire nel registro online le proposte di valutazione della propria disciplina.
- Prima dello scrutinio il Coordinatore:
 1. Predisporrà un prospetto con assenze ed eventuali provvedimenti disciplinari
 2. Per le classi seconde avrà cura di sottoporre al Consiglio di classe la nuova certificazione delle competenze in assolvimento all'obbligo di istruzione (Allegato C, D.M. 14/2024), da redigere su portale Argo didUP (*Scrutini>Giudizi>Scelta classe di coordinamento*) secondo i criteri di attribuzione dei livelli delle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
 3. avrà cura di inserire le proposte di valutazione sia del comportamento sia dell'insegnamento di Educazione civica, quando frutto dell'intervento educativo didattico di più docenti del consiglio di classe.

4. Per le classi terminali, curerà l'inserimento nel registro online dei giudizi globali di ammissione agli esami di maturità (da redigere nella sezione da redigere su portale Argo didUP (*Scrutini>Giudizi>Scelta classe di coordinamento*).

- Nel corso degli scrutini, il coordinatore, provvederà, coadiuvato dai docenti del Consiglio di Classe, al controllo dei risultati finali in modo da evitare errori materiali che potrebbero inficiare i risultati dello scrutinio stesso. Per le classi del secondo biennio e del quinto anno inserirà altresì, coadiuvato dagli altri docenti, il punteggio del credito scolastico.

- Dopo lo scrutinio il coordinatore invierà un fonogramma ai genitori degli alunni con giudizio sospeso o non ammessi alla classe successiva, offrendo disponibilità ad un incontro con l'intero Consiglio di classe, **da programmare nel giorno 12 giugno anche nelle ore pomeridiane fino alle ore 16:30, per eventuali chiarimenti**. Per gli alunni delle classi non terminali che in alcune discipline non avranno conseguito gli obiettivi minimi e per i quali si dovrà procedere al recupero del debito formativo, il coordinatore inoltrerà (sul portale ARGO), in seguito alla pubblicazione degli esiti degli scrutini (prevista per il 17/06/2026), COMUNICAZIONE VOTI E CARENZE RISONTRATE ALLO SCRUTINIO FINALE PER GLI ALUNNI CON SOSPENSIONE DI GIUDIZIO con le indicazioni delle discipline da recuperare (secondo il modello ALLEGATO). Lo stesso dovrà essere inoltrato dai docenti coordinatori alla segreteria (Ufficio Didattica) entro e non oltre il 26/06/2026 per la protocollazione.

Si ricorda che la valutazione degli alunni diversamente abili viene operata sulla base del P.E.I., quella degli alunni BES, (DSA, ADHD, stranieri...) certificati e non certificati, sulla base del P.D.P. stilato dal Consiglio di Classe.

È doveroso rammentare che, in sede di valutazione finale, i Consigli dovranno essere "perfetti", cioè composti da tutti i docenti della classe (art. 7, c.5 del D. Lgs 297/94), per garantire la validità legale delle operazioni legate allo scrutinio stesso.

Costituiscono oggetto della valutazione periodica e annuale:

- **Gli apprendimenti che riguardano i livelli raggiunti dagli allievi nelle conoscenze/abilità individuate, riferite alle discipline e allo sviluppo delle competenze.**
- **Il comportamento riferito al grado di partecipazione ed impegno, alla pratica dei valori di convivenza civile, all'autonomia e responsabilità, all'osservanza dei doveri stabiliti nel regolamento d'istituto.**

Le valutazioni annuali debbono tradursi in valutazioni globali che evidenzino, anche sulla base dei livelli di apprendimento rilevati, il personale processo formativo dell'alunno e l'avvenuto conseguimento degli obiettivi formativi individuati. Si ricorda inoltre che la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti, del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono affidate collegialmente a tutti i docenti responsabili delle attività educativo-didattiche.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico, i Consigli di classe saranno presieduti dal coordinatore di classe.

Ammissione - NON Ammissione

Ciascun docente, in sede di scrutinio finale, propone il voto in base ad un giudizio motivato, desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante il quadrimestre sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, dell'interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo. La proposta di voto tiene, altresì, conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio

intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e/o di recupero precedentemente attuate (opportunamente documentate su registro del docente e sul registro di classe).

Sono ammessi alla classe successiva gli studenti che abbiano conseguito nello scrutinio finale un voto non inferiore a sette decimi in comportamento e sei in tutte le discipline. Per coloro che riportano il voto di 6 in condotta, è prevista la sospensione del giudizio con obbligo di presentare elaborato critico di cittadinanza attiva e solidale. I Consigli di classe procedono alla sospensione del giudizio ed alla attivazione di interventi di recupero, con successiva integrazione del giudizio finale, nei seguenti casi:

1) L'alunno riporta fino a tre insufficienze di cui al massimo due gravi (es. due proposte di voto ≤ 4 e una proposta di voto = 5).

2) L'alunno riporta fino a due insufficienze gravi (proposta di voto ≤ 4)

Non è ammesso alla classe successiva l'alunno che, pur in regola rispetto alla frequenza del limite minimo dell'orario annuale personalizzato e pur presentando una valutazione del comportamento non inferiore a 7, presenti tre insufficienze gravi (es. tre proposte di voto ≤ 4), o, comunque, più di tre insufficienze anche se lievi (es. quattro o più proposte di voto = 5). Il Consiglio di classe può derogare i criteri stabiliti in circostanze gravi e ben documentate.

Per gli studenti con sospensione del giudizio il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento saranno verificati nell'apposita sessione di esami per **il recupero dei debiti formativi 25-26 agosto 2026 con scrutinio il 27 agosto 2026 (oppure il 26 agosto 2026 a seguito dei colloqui orali, in caso di pochi studenti con sospensione del giudizio).**

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato

I candidati interni sono gli studenti delle classi finali e devono possedere quattro requisiti di ammissione:

1. Frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato (con possibili deroghe motivate).
2. Partecipazione alle prove INVALSI dell'ultimo anno (i risultati non incidono sull'esito dell'esame).
3. Svolgimento delle attività di formazione scuola-lavoro secondo il percorso di studi.
4. votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina e nel comportamento.

È possibile l'ammissione con una sola insufficienza, purché motivata dal consiglio di classe.

La valutazione insufficiente resta comunque agli atti e incide sulla media finale.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

Nell'attribuzione del credito scolastico si terrà conto dei seguenti elementi:

- media dei voti comprensiva del voto di condotta.

N.B. L'art. 15, co. 2 bis, del d.lgs. 62/2017, introdotto dall'art. 1, co. 1, lettera d), della legge 1^o ottobre 2024, n. 150, prevede che il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale possa essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi.

- nell'attribuzione del massimo o minimo della fascia di appartenenza definita in base alla media dei voti da griglia ministeriale.

- la griglia di attribuzione del credito scolastico sarà conforme alle disposizioni ministeriali stabilite annualmente.

Redazione verbale

Per ciascun Consiglio di classe il verbale verrà prodotto sul format presente all'interno del registro elettronico, al termine dell'inserimento di tutti i dati necessari. Ciascun coordinatore,

prima della consegna, avrà cura di verificare l'esattezza e la completezza dei dati riportati sul verbale, apportando eventuali modifiche e/o integrazioni. Ultime le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe si accerteranno che tutta la documentazione relativa allo scrutinio sia stata adeguatamente completata (tabellone, eventuali piani di apprendimento individualizzato e la digitazione nel l'apposita funzione del portale Argo dei livelli di certificazione delle competenze per le classi seconde). La raccolta di tutti i documenti (verbali, tabellone, eventuali piani di apprendimento individualizzato) sarà infine coordinata **dai proff. CRAPIS e COROLLA** a cui ciascun coordinatore dovrà riferirsi. Gli atti saranno quindi trasmessi al Dirigente per la validazione finale. Una copia del verbale dello scrutinio finale per le classi quinte dovrà essere inserita nei faldoni predisposti con tutti i documenti per le commissioni degli Esami di Stato e per ogni classe quinta.

Pubblicazione delle ammissioni agli Esami di Stato prevista per le ore 15:00 di venerdì 12 giugno 2026.

Per le classi intermedie la pubblicazione dei risultati degli scrutini avverrà alle ore 12:00 di lunedì 17 giugno 2026.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Ida Lenza¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.