



## ISTITUTO SUPERIORE "V. DE CAPRARIIS"

Atripalda: via V. De Caprariis, 1 tel. 0825 1644250  
Solofra: via Melito tel. 0825 535483  
Montoro: via Madonnella  
Altavilla Irpina: via Immacolata tel. 0825 1724327  
email: avis031002@istruzione.it  
PEC: avis031002@pec.istruzione.it  
sito web: <https://www.isdecaprariis.edu.it>  
C.F.: 92121260647 Cod. Mecc.: AVIS031002



Circolare n. 230

AI DOCENTI

### OGGETTO: Adozione libri di testo a.s. 2026/2027

Si ricorda a tutti i docenti che è stata emanata la nota MIM prot. n. 97152 del 31/03/2026 ad oggetto: *“Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2026/2027”*.

Se ne raccomanda una attenta lettura, in vista delle adozioni dei libri di testo per il prossimo anno scolastico, che verranno deliberate dal Collegio Docenti nella seconda decade del mese di maggio (su proposta dei Consigli di Classe).

Pertanto si allegano:

1. Nota MIM prot. n. 97152 del 31/03/2026 Adozione dei libri di testo a.s. 26/27;
2. Nota MIM prot. n. 51 del 26/03/26 Decreto determinazione dei tetti di spesa a.s. 26/27;
3. Modulo per la raccolta dei testi scolastici.

Si raccomanda ai Consigli di Classe di proporre al Collegio Docenti nuove adozioni di libri di testo rispetto a quelli già in uso nel corrente anno scolastico solo ed unicamente in caso di assoluta necessità, con adeguata motivazione in base alle scelte condivise in sede di Dipartimenti Disciplinari.

Si ricorda infatti che la scelta di un nuovo libro di testo è opportuno sia condivisa dall'intero Dipartimento Disciplinare, visto che non è nota anticipatamente l'assegnazione dei singoli docenti alle classi nell'a.s. 2026/2027.

Pertanto i docenti che volessero proporre un nuovo libro di testo per l'a.s. 2026/2027, sentito il parere dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe coinvolti, devono seguire la seguente procedura:

1. Preparare una dettagliata relazione contenente tutti i dati del nuovo libro da adottare (Autori, titolo, editore, costo codice ISBN) e le motivazioni che supportano la proposta, firmata col proprio nome e cognome.

I Consigli di classe formulano le proposte di adozione dei libri di testo, come di seguito riportato:

**La classe 1<sup>a</sup> adotta per la 2<sup>a</sup>**

**La classe 2<sup>a</sup> adotta per la 3<sup>a</sup>**

**La classe 3<sup>a</sup> adotta per la 4<sup>a</sup>**

**La classe 4<sup>a</sup> adotta per la 5<sup>a</sup>**

**La classe 5<sup>a</sup> adotta per la 1<sup>a</sup>**

Il Coordinatore del Consiglio di Classe condividerà un modulo per la raccolta delle informazioni che inserirà su Argo Adozione Libri di Testo.

***Per la sede di Atripalda:***

1. sarà il consiglio dell'attuale classe 5 F che proporrà i libri di testo a.s.26/27 per le future 1 F e 1 H;
2. ***Non adotta il consiglio della classe: 5 C in quanto nell'anno scolastico 26/27 la classe 1 C non si è costituita.***

***Per la sede di Solofra Liceo:***

1. sarà il consiglio dell'attuale classe 1 C che proporrà i libri di testo a.s.26/27 per le future 1 C e 2 C;

***Per la sede di Altavilla Irpina:***

1. sarà il consiglio dell'attuale 1 A che proporrà il libri di testo a.s. 26/27 per le future 1 A e 2 A.

***Per la sede di Solofra ex Ronca:***

1. sarà il consiglio dell'attuale 5 A ITT Cuoio che proporrà il libri di testo a.s. 26/27 per la futura 3 A ITT Cuoio;
2. sarà il consiglio dell'attuale 5 A ITT Moda che proporrà il libri di testo a.s. 26/27 per la futura 3 A ITT Moda;
3. sarà il consiglio dell'attuale 2 A ITT che proporrà il libri di testo a.s. 26/27 per la futura 1 A ITT.
4. ***Non adotta il consiglio delle classe: 5 B ITE in quanto nell'anno scolastico 26/27 la classe 1 B ITE non si è costituita.***

***Per la sede di Montoro:***

1. sarà il consiglio dell'attuale classe 1 A Informatica e Telecomunicazioni che proporrà i libri di testo a.s.26/27 per le future 1 A e 2 A Informatica e Telecomunicazioni

***Per gli Adulti:***

1. sarà il consiglio dell'attuale classe 2° periodo serale che proporrà i libri di testo a.s.26/27 per le future classi 2° e 3° periodo serale.

***Nel passaggio delle classi dal biennio al triennio e viceversa il coordinatore di classe provvederà ad inserire i libri, dopo aver sentito il parere dei docenti di quelle materie delle classi non presenti per l'anno in corso; per esempio il coordinatore di 2° liceo sceglierà i libri di Storia e Filosofia dopo aver ascoltato i docenti di quelle materie nell'attuale 3°; il coordinatore di 5° liceo sceglierà il libro di Geostoria dopo aver ascoltato i docenti di quella materia nell'attuale 1°.***

**In merito ai tetti di spesa si allega il “Decreto di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado a.s. 26/27” n. 51 del 26/03/2026, così riassunto:**

#### TETTI DI SPESA

Tipologia di scuola	I anno €	II anno €	III anno €	IV anno €	V anno €
Liceo Scientifico	331	230	331	297	321
L.S. Scienze Applicate	314	215	331	297	321
Liceo Linguistico	346	199	321	326	336
Istituti Tecnici settore Economico	329*	215	297	267	233
Istituti Tecnici settore Tecnologico	346*	230	321	285	244

\* Il nuovo ordinamento dei percorsi dell’istruzione tecnica, di cui al DM del 19/02/2026 n. 29, trova applicazione dall’anno scolastico 2026/2027, solo per le classi prime, al pari della filiera formativa tecnologica – professionale, di cui alla Legge 8 agosto 2024 n. 121.

\* Ai sensi dell’art.1, comma 3, del D.M. n. 51/2026 ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell’art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti **entro il limite massimo del 20%**. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

\* I tetti di spesa di cui al decreto prot. n. 51/2026 sono ridotti del 10% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo **b-punto 2** dell’allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); i tetti di spesa sono ridotti del 30% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo **e- punto 2** dell’allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).



Le adozioni dei libri di testo quest’anno saranno a cura dei docenti.

## 1. Guida rapida adozioni, per il docente

Solo scuole con ScuolaNext in licenza e che hanno adottato il metodo consigliato (A)

### 1. Sei un docente ?






Accedi con le stesse credenziali del registro e applicando le proposte di adozione per le tue classi e materie, per il prossimo anno.

1. Accedi, seleziona  Adozioni per classe quindi scegli la scuola.
2. Osserva le classi in cui insegnerai nell’anno 2026/27; ora clicca su  per selezionare una classe.
3. Nella finestra di lavoro, seleziona in basso i testi (che corrispondono alla materia che insegni) per



riconfermarli nella classe nel nuovo anno, usando il pulsante (se sei un coordinatore di

classe , potrai operare su tutte le materie della classe).

4. Per adottare testi prelevandoli dal catalogo libri della scuola clicca sul pulsante .
5. Per aggiungere testi dal catalogo AIE (non ancora presenti nell'archivio scolastico) oppure testi occasionali non presenti nel catalogo, clicca su sul pulsante  è quindi su  e quindi opta per  .

Ciascun coordinatore dopo aver inserito i testi, invierà una email a:

[seg.domenica.martino@isdecaprariis.edu.it](mailto:seg.domenica.martino@isdecaprariis.edu.it), comunicando che l'elenco dei libri è stato modificato, la segreteria didattica importerà i libri ed invierà al coordinatore l'elenco definitivo che dovrà essere controllato e firmato da tutti i docenti in corrispondenza del libro scelto, operazioni da effettuarsi entro e non oltre il 28/05/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Antonio Spagnuolo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse del D.Lvo n.39/1993