Istituto Istruzione Superiore "Vittorio Emanuele II-Bruno Chimirri"

Polo Didattico Carcerario Casa Circondariale "Ugo Caridi"

Istruzione per adulti Tecnica sede Catanzaro

Via Cortese, 1 - 88100 Catanzaro – Via Domenico Romeo, 25 Catanzaro

tel: 0961726345 - codice fiscale: **97087810798** CODICE UNIVOCO – **UFXP5T**

www.iisvemanuele.edu.it - czis021007@istruzione.it – czis021007@pec.istruzione.it

IIS "V. EMANUELE II - B. CHIMIRRI"
Prot. 0014296 del 20/09/2025
V (Uscita)

AI DOCENTI
IIS VITTORIO EMANUELE II - B. CHIMIRRI

AGLI EDUCATORI
IIS VITTORIO EMANUELE II - B. CHIMIRRI

AGLI STUDENTI
IIS VITTORIO EMANUELE II - B. CHIMIRRI

AI GENITORI DEGLI STUDENTI
IIS VITTORIO EMANUELE II - B. CHIMIRRI

AL PERSONALE ATA
IIS VITTORIO EMANUELE II - B. CHIMIRRI

OGGETTO: *Permessi entrata posticipata e uscita anticipata*

Al fine di rendere più agevole per le famiglie le richieste di permessi (entrata posticipata e uscita anticipata) ed altresi per garantire agli alunni -in caso di ritardo all'entrata- di poter accedere alle classi senza sostare all'esterno della scuola –a parziale rettifica della circolare prot. n. 14036/2025 riguardante le indicazioni operative per l'a.s. 2025/2026- si precisa quanto segue:

- la richiesta di permessi di entrata posticipata ed uscita anticipata **GIORNALIERI,** dovrà essere inoltrata dal genitore **esclusivamente** attraverso il Registro Elettronico, senza allegazione di alcun documento; in caso di ritardo all'ingresso, l'alunno -pre autorizzato dal referente di plesso- potrà accedere alla classe di appartenenza ed il docente, dovrà registrare l'esatta durata del ritardo (opzione minuti nel RE);
- la richiesta di permessi di entrata posticipata ed uscita anticipata **PERMANENTI** dovrà essere formulata con apposito modello scritto alla segreteria scolastica con allegazione di documento di riconoscimento dei genitori e delle motivazioni della richiesta (qualora la richiesta si riferisca ai trasporti pubblici dovranno essere allegati gli orari dell'intera giornata delle tratte utilizzate; la richiesta verrà valutata dal DS e dal referente di plesso ed in caso di accoglimento, verrà caricata dalla segreteria sul registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA RITA ELIA

RITA ELIA
20.09.2025 19:00:48 CEST