



Funded by  
the European Union

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "E. MAJORANA"  
Via G. Pennella - 85013 - GENZANO DI LUCANIA (PZ)  
C.F. 96081310763 – C.M. PZIS029003 - Tel. 0971/774136  
e-mail: [pzis029003@istruzione.it](mailto:pzis029003@istruzione.it) - [pzis029003@pec.istruzione.it](mailto:pzis029003@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco: UFRHEP

**Azione** KA210-SCH - Partenariati su piccola scala nell'istruzione scolastica  
**Progetto** 2023-2-IT02-KA210-SCH-000178207  
**CUP** F31I23000450005

I.I.S.S. "E. MAJORANA"-GENZANO DI LUCANIA  
Prot. 0002251 del 19/03/2024  
VII (Uscita)

<b>Oggetto:</b>	<b>Bando interno di selezione del personale per le attività previste dal progetto Erasmus+KA210-SCH annualità 2024/25</b>
-----------------	---

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma ERASMUS+ KA210;  
**VISTA** la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità d'istruzione scolastica;  
**VISTA** la candidatura del 03/10/2023 - progetto Form ID: KA210-SCH-D011CE1C, Action: Small-scale partnerships in school education - Call for proposals: 2023 - National Agency: IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - *INDIRE*;  
**VISTA** la delibera n.57 del 27/02/2024 del Collegio Docenti;  
**VISTA** l'approvazione della Commissione Europea del Progetto ERASMUS PLUS 2023-2-IT02-KA210-SCH-000178207;  
**VISTA** l'autorizzazione del Piano Annuale del 15/02/2024 n.75;  
**VISTA** la delibera n.83 del 15/02/2024 del Consiglio di Istituto;  
**VISTA** la convenzione 2023-2-IT02-KA210-SCH-000178207, tra l'IIS "E. MAJORANA" e l'Agenzia Nazionale Indire per la realizzazione del PROGETTO Erasmus+ , trasmessa in data 19/02/2024;  
**VISTA** la nomina del RUP, prot.2065 del 14/03/2024;  
**VISTA** la determina di assunzione in bilancio, prot.2058 del 14/03/2024, che verrà portata a ratifica nel primo Consiglio di Istituto utile;

### DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus plus Azione KA210 si avvii la procedura per la selezione dei partecipanti alle attività previste dal progetto sovvenzionato

EMANA il seguente

**BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO  
PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ERASMUS+**

## **1. Destinatari del progetto**

N. 2 docenti di sostegno, in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione per le attività di formazione in Turchia presso scuole speciali e/o associazioni che lavorano con soli alunni con disabilità;

N. 1 docente titolare di cattedra in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione, che ha già dato la disponibilità in ambito collegiale per le attività di formazione in Turchia presso scuole speciali e/o associazioni che lavorano con soli alunni con disabilità;

N. 2 docenti di sostegno, in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione, per le attività di formazione in Romania presso scuole speciali;

N. 1 docente titolare di cattedra in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione, che ha già dato la disponibilità in ambito collegiale, per le attività di formazione in Romania presso scuole speciali;

Tutti i docenti selezionati dovranno inoltre partecipare a:

- a. N.1 attività di mobilità in ingresso, da svolgersi presso l'IIS Majorana, con il coinvolgimento dell'intero gruppo alunni H e di tutor;
- b. N.3 attività da svolgersi nei periodi compresi tra le mobilità presso l'IIS Majorana, con il coinvolgimento dell'intero gruppo alunni H e di tutor, delle famiglie, associazioni ecc. ecc.

## **2. Finalità del progetto**

- Acquisire esperienze nuove sulla didattica inclusiva;
- Ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione inclusiva, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- Instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+;
- Migliorare competenze metodologiche dei docenti;
- Rafforzare il processo di internazionalizzazione dell'Istituto tramite una maggiore partecipazione a programmi europei di cooperazione;
- Incrementare i livelli di inclusione dentro e fuori la classe, migliorando le condizioni di apprendimento e vivibilità del contesto scolastico da parte di tutti gli alunni;
- Permettere ai partecipanti di acquisire competenze professionali specifiche in linea con i propri percorsi di studi;
- Stimolare il Language Learning.

## **3. Attività previste**

Attività di formazione con gli alunni disabili sui cambiamenti climatici, sull'inquinamento ambientale, sull'uso e l'abuso dei materiali plastici, sulle conseguenze dell'uso dei combustibili fossili e sui vantaggi nell'uso di energia rinnovabile, sulle conseguenze dello spreco di acqua. Attività manuali con gli alunni disabili di pulizia ambientale e di rinverdimento, attività di riciclaggio dei materiali anche attraverso l'arteterapia, produzione di oggetti realizzati con materiale di riciclo. Scambio di buone pratiche con docenti, psicologi e formatori dei paesi partner.

Di seguito l'elenco cronologico sintetico delle attività previste

N.	PAESE	CITTA'	ATTIVITA'	TIPOLOGIA	DATE
1	Turchia	Nazilli	"Learn,share,disseminate"- Training activity	Mobilità	01/05 – 31/05 2024
2	Italia	Genzano di L.	Use recycling to create new objects	In sede	01/10 – 31/10 2024
3	Romania	Visinesti	"Send your message to humanity"-Training activity	Mobilità	01/11 – 30/11 2024
4	Italia	Genzano di L.	Water is life,don't waste it	In sede	01/03 – 31/03 2025
5	Italia	Genzano di L.	"We need plants for fresh air"- Training activity	Mobilità	01/05 – 31/05 2025
6	Italia	Genzano di L.	Clean environment = Clean air	In sede	01/10 – 31/10 2025

Le date della realizzazione del progetto sono indicative e possono subire variazioni per motivi di organizzazione o per sopraggiunte esigenze relative sempre al progetto.

#### 4. Durata

Le mobilità previste dal presente bando avranno la durata di tre (3) giorni, più due (2) giorni per il viaggio.

#### 5. Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto, mediante erogazione di rimborso forfettario individuale da parte dell'Istituzione Scolastica da documentare, entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

#### 6. Impegni dei partecipanti

I partecipanti si impegnano a:

##### a) Attività preparatorie

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale dell'intero progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori con i partner per la definizione delle attività da svolgere e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (organizzare gruppi di lavoro di studenti H e tutor, compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- a reperire i materiali per la realizzazione delle attività previste dal progetto;
- lasciare un piano di lavoro dettagliato delle attività didattiche da far svolgere agli alunni delle proprie classi per il periodo in cui sarà impegnato nelle attività di accompagnatore.

##### b) Attività all'estero

Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

##### c) Attività conclusive

- entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nella piattaforma web per la gestione e la rendicontazione fornito dalla Commissione Europea (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);
- sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante la mobilità, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;
- realizzare UDA e/o schede di osservazione sulle metodologie e strategie apprese;

- produrre relazione sulle attività formative svolte in Italia e in mobilità;
- partecipare alle attività di disseminazione organizzate dalla scuola e/o dall'USR Basilicata;
- promuovere attività di disseminazione dei risultati mediante i canali social della scuola;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite (diario di bordo, scheda focus di osservazione che verrà fornita da Erasmus o eventualmente quella predisposta dalla scuola) e alla disseminazione delle esperienze didattiche in altri Istituti del territorio.

## 7. Benefici

Ai/alle beneficiari/e sarà garantito:

- rimborso forfettario delle spese di viaggio, vitto e alloggio, da documentare con i giustificativi di spesa;
- rilascio di certificazione e attestati (si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di attività didattico-formativa, in Italia e all'estero, sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta dall'Istituto);
- l'organizzazione e pianificazione delle attività formative nel Paese di destinazione (a cura del paese ospitante);
- supporto nella individuazione delle strutture nei paesi ospitanti (a cura del paese ospitante).

Sono a carico dei beneficiari:

- l'organizzazione del viaggio
- l'acquisto dei biglietti di viaggio di Andata/Ritorno
- l'acquisto di polizza assicurativa (obbligatoria) per le mobilità in uscita

## 8. Criteri di ammissibilità e valutazione

La Dirigente scolastica, tenuto conto delle domande pervenute, qualora queste dovessero superare i posti disponibili per le sessioni di mobilità, convocherà i candidati ed effettuerà un colloquio vertente sulle esperienze e le attività dichiarate attraverso i modelli di candidatura (allegato A e allegato B) che fanno parte integrante del presente bando. In caso di assenza di numero adeguato di docenti che hanno presentato istanza, da selezionare per la mobilità, o di assenza di docenti per un paese piuttosto che un altro, la Dirigente individuerà i docenti da far partecipare, previa disponibilità degli stessi, nel rispetto della natura del progetto e del criterio di rotazione, se possibile.

## 9. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare entro e non oltre **le ore 12,00 del 03 aprile 2024** la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda attività ed esperienze (Allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;
- copia titoli e/o certificazioni possedute;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

La domanda va inviata per mail all'indirizzo [pzis029003@istruzione.it](mailto:pzis029003@istruzione.it) con l'intestazione candidatura Erasmus o consegnate in formato cartaceo presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituzione scolastica.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione,
- compilate su modello diverso da quello allegato,
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

## **10. Periodo di svolgimento delle attività:**

Le mobilità saranno effettuate nel periodo intercorrente dal 01/05/2024 al 31/10/2025.

## **11. Rinuncia**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario, questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese sostenute dall'Istituzione. A tale proposito, si consiglia la stipula dell'assicurazione di annullamento del volo o l'acquisto di titoli di viaggio rimborsabili o modificabili e di effettuare prenotazioni alberghiere con possibilità di cancellazione.

## **12. Disposizioni finali**

- I partecipanti alle attività di mobilità devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

A. Allegato 1: domanda di partecipazione.

B. Allegato 2: scheda di autovalutazione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Vincenza Bruscella**

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa