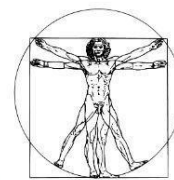




**Istituto Statale di Istruzione Superiore  
“LEONARDO DA VINCI”**



I.T.E. “G. Agnelli” 0547-673576 - Liceo “E. Ferrari” 0547-675277  
fois00400d@istruzione.it - fois00400d@pec.istruzione.it - www.isiscesenatico.edu.it  
Dirigenza e Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC) - 0547-675277  
C. F. 90028640408 - FOIS00400D

**A.S. 2023/24**

**Istituto Tecnico Economico “G.Agnelli”**

\*\*\*\*\*

**ESAMI DI STATO CONCLUSIVI  
DEL CORSO DI STUDI**

*(Legge n. 425/97 - DPR n.323/98 - D.Lvo n. 62/2017 – O.M. n. 55/2024)*

\*\*\*\*\*

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE  
PER L’ESAME DI STATO**

**CLASSE 5^ A  
Amministrazione, Finanza e Marketing**

# **DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER L'ESAME DI STATO**

## **CLASSE 5^ A A.F.M.**

### **Indice**

#### **SCHEDE INFORMATIVE GENERALI**

1. Presentazione della classe e Consiglio di classe
2. Presentazione del profilo educativo, culturale e professionale
3. Programmazione specifica del Consiglio di Classe
4. Obiettivi specifici di apprendimento e i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione Civica
5. Esperienze di PCTO (v. allegato)
6. Moduli per l'Orientamento
7. Criteri di valutazione del profitto e del voto di comportamento
8. Tabelle di attribuzione del credito scolastico e formativo

#### **SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE RELATIVE ALLA DISCIPLINE DELL'ULTIMO ANNO DI CORSO**

● Italiano	pag.15	● Seconda Lingua straniera: Tedesco	pag.33
● Storia	pag.19	● Economia Aziendale	pag.37
● Matematica	pag.21	● Diritto	pag.40
● Prima Lingua straniera: Inglese	pag.23	● Economia Politica	pag.43
● Seconda Lingua straniera: Francese	pag.26	● Scienze motorie e sportive	pag.45
● Seconda Lingua straniera: Spagnolo	pag.28	● Religione Cattolica	pag.46

<b>SCHEDA INFORMATIVA GENERALE</b>
------------------------------------

**1. PRESENTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E DELLA CLASSE**

Il Consiglio di classe è così composto:

<b>Docente</b>	<b>Materie</b>
BIANCHI ANNALIA	DIRITTO, ECONOMIA POLITICA
BONOLI GIUSEPPE	ECON. AZIENDALE
BRIGANTI FABIO	ITALIANO, STORIA
CIRILLO MARIA	INGLESE
GRAFFIEDI FABIO	SPAGNOLO 2
BAGNOLINI JESSICA	TEDESCO 2
BELMONTE MARIA	FRANCESE 2
PESARESI SIMONA (*)	MATEMATICA
GALASSI PATRIZIA	SCIENZE MOTORIE
SCARPELLINI GIACOMO	RELIGIONE
BENNATO ARIANNA	SOSTEGNO
DE VINCENZO RAFFAELE	SOSTEGNO
ZAMBON SARA	SOSTEGNO

(\*) Docente coordinatore

**PRESENTAZIONE DELLA CLASSE (v. allegato elenco)**

La classe 5A AFM (AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING) è composta da diciotto alunni (nove maschi e nove femmine), di cui due con certificazione ai sensi della legge 104/92; La classe si è formata nel suo assetto attuale in terza e al suo interno sono confluiti studenti provenienti dalle diverse classi seconde che avevano in comune un interesse a condurre un percorso di studi di tipo amministrativo.

In questo ultimo anno si sono aggiunti quattro studenti, di cui solo due hanno terminato il percorso didattico. La classe si è mostrata discretamente affiatata, nonostante le modifiche nella sua composizione. Lo scorso anno scolastico si è recata in viaggio d'istruzione a Lisbona, mentre quest'anno la meta è stata Vienna.

Al terzo anno non hanno svolto nessuna attività extrascolastica a causa delle misure restrittive dovute al Covid. Nel corso degli anni la composizione del Consiglio di Classe si è mantenuta per la maggior parte costante, come può evincersi dalla seguente tabella:

Materie	3^	4^	5^
Italiano	Briganti	Briganti	Briganti
Storia	Briganti	Briganti	Briganti
Matematica	Pesaresi	Pesaresi	Pesaresi
Economia aziendale	Bonoli	Bonoli	Bonoli
Diritto	Bianchi	Bianchi	Bianchi

Economia Politica	Bianchi	Bianchi	Bianchi
Inglese	Cirillo	Cirillo	Cirillo
Francese	Mosconi	Battistini	Belmonte
Tedesco	Stacchini	Palumbo	Bagnolini
Spagnolo	Zoffoli	Graffiedi	Graffiedi
Scienze motorie	Galassi	Galassi	Galassi
Religione	Scarpellini	Scarpellini	Scarpellini
Sostegno	Bennato	Bennato	Bennato, De Vincenzo, Zambon

Gli insegnanti che hanno offerto una continuità dalla classe terza sono stati i docenti delle materie di indirizzo, in particolare Economia Aziendale, Diritto ed Economia politica, ma anche delle discipline di Matematica, Italiano, Storia, Inglese, Scienze motorie e Religione. Per quanto concerne il rendimento scolastico, gli studenti si differenziano per attitudini, capacità e impegno profuso nello studio domestico. In generale l'andamento didattico-disciplinare si può considerare più che sufficiente.

L'intera classe ha seguito le varie discipline dimostrando impegno e senso di responsabilità differenti, raggiungendo una preparazione complessivamente discreta, in qualche caso buona e/o ottima. Diversi studenti, invece, hanno mostrato una certa superficialità o selettività nello studio, evidenziando un impegno discontinuo e a volte un atteggiamento di rinvio nei confronti delle prove di verifica; in questi casi la preparazione è modesta e appena sufficiente.

Si può in conclusione affermare che il lavoro svolto dai docenti ha trovato una risposta adeguata da parte di alcuni studenti, insieme ai quali sono stati raggiunti gli obiettivi programmati, anche se in qualche caso conseguiti solo in forma minima. Per quanto riguarda le modalità di verifica e valutazione e gli strumenti da concedere agli studenti con certificazioni ai sensi della legge 104/92 in sede d'esame si rimanda ai rispettivi PEI, copia dei quali è contenuta nel fascicolo riservato al Presidente di Commissione.

Non sono presenti studenti con BES.

Il clima relazionale tra i ragazzi è stato in generale, fin dalla terza, caratterizzato da sottogruppi e generalmente frammentato, anche se nel corso di quest'ultimo anno scolastico, la collaborazione e l'aiuto reciproco si sono consolidati favorendo e spronando, l'impegno e la motivazione negli studenti più fragili o meno costanti.

Il rapporto tra studenti e docenti è stato, in generale, sereno e privo di conflittualità, tuttavia i docenti hanno rilevato una certa passività nell'attenzione e nella partecipazione da parte di alcuni alunni.

La frequenza è stata caratterizzata da sporadici episodi di assenze strategiche.

Nel corso dell'anno, dal punto di vista disciplinare, la classe si è confermata corretta nel comportamento; tuttavia il Consiglio di classe ha rilevato la presenza di situazioni di insufficienze diffuse dovute a scarso impegno e scarsa consapevolezza, da parte degli studenti, dell'avvicinarsi e dell'importanza dell'Esame di Stato.

## **2. PRESENTAZIONE DEL PROFILO FORMATIVO, EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE**

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze:

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nelle articolazioni: "Relazioni internazionali per il marketing" e "Sistemi informativi aziendali", le competenze di cui sopra sono differenzialmente sviluppate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del profilo di riferimento.

**Piano di studio**

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING	1°biennio		2°biennio		
	AFM	AFM	AFM	AFM	AFM
DISCIPLINA	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Lingua e letteratura italiana*	4	4	4	4	4
Storia*	2	2	2	2	2
Lingua inglese*	3	3	3	3	3
Seconda lingua comunitaria**	3	3	3	3	3
Matematica*	4	4	3	3	3
Diritto ed economia*	2	2			
Diritto**			3	3	3
Economia politica**			3	2	3
Scienze integrate (Scienza della Terra e Biologia)*	2	2			
Scienze integrate (Fisica)*	2				
Scienze integrate (Chimica)*		2			
Geografia*	3	3			
Informatica**	2	2	2	2	
Economia aziendale**	2	2	6	7	8
Scienze motorie e sportive*	2	2	2	2	2
Religione Cattolica o attività alternative*	1	1	1	1	1
<b>Totale ore</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

\*Discipline comuni agli indirizzi del settore economico

\*\*Discipline obbligatorie dell'indirizzo "Turismo"

### 3. PROGRAMMAZIONE SPECIFICA DEL CONSIGLIO DI CLASSE

#### Obiettivi comportamentali:

- tenere un comportamento corretto e rispettoso delle regole di convivenza
- essere puntuali alle lezioni e giustificare le assenze con tempestività
- rispettare l'ambiente scolastico

- partecipare al dialogo educativo
- collaborare con i compagni e confrontarsi con loro
- saper intervenire in modo pertinente rispetto all'argomento
- essere puntuali nella consegna di compiti svolti a casa
- essere precisi con il materiale da portare in classe
- essere puntuale nella frequenza delle lezioni e rispettare le scadenze delle verifiche

#### **Strategie per il loro conseguimento:**

- creare un clima di partecipazione e collaborazione
- illustrare gli obiettivi concordati dal C. di Classe e gli obiettivi delle singole discipline
- stabilire , in caso di necessità, la disposizione dei posti per favorire l'attenzione e la partecipazione di tutti
- regolare l'uscita degli alunni durante le lezioni
- garantire la trasparenza nelle valutazioni
- consegnare gli elaborati in tempi relativamente brevi

#### **Obiettivi cognitivi: Apprendimento e Metodo di Studio**

- capacità di utilizzare con pertinenza i lessici specifici delle discipline
- capacità di produrre forme di scrittura diverse in base all'uso
- capacità di distinguere significati primari e secondari
- capacità di proporre soluzioni, utilizzando le opportune sequenze logiche, a semplici situazioni problematiche
- capacità di documentare l'attività svolta
- capacità di fare collegamenti tra i contenuti di una disciplina e tra più discipline
- capacità di rielaborare in modo personale i contenuti.
- saper organizzare il proprio lavoro in forma autonoma:
- saper prendere appunti
- saper consultare il libro di testo in ogni sua parte
- saper leggere un testo ricavandone le informazioni essenziali
- saper raccogliere, catalogare, porre in relazione ed elaborare dati e informazioni
- saper creare schemi o mappe concettuali

#### **Strategie per il loro conseguimento:**

- lezioni frontali e partecipate
- laboratorio informatico
- sussidi audiovisivi
- attività di gruppo
- discussioni guidate per stimolare il dialogo, il confronto e l'analisi critica delle situazioni problematiche
- attività complementari extrascolastiche in rapporto agli argomenti di studio

#### **Attività integrative di sostegno/recupero e approfondimento:**

In base alle esigenze della classe riscontrate dai singoli Docenti si sono organizzate attività di recupero in itinere, qualora se ne sia ravveduta la necessità.

#### **Rapporti con studenti e genitori**

I rapporti con i genitori sono stati sempre improntati alla massima collaborazione, cordiali e costanti durante tutto il triennio in particolare in occasione delle udienze generali svoltasi una volta a quadrimestre. I genitori si sono inoltre dimostrati partecipi e attenti alle comunicazioni pervenute dalla scuola.

#### **Iniziative in preparazione dell'esame**

La classe in preparazione dell'esame ha effettuato simulazioni per le due prove scritte programmate nei mesi di aprile e maggio. Non sono previste simulazioni della prova orale su tutte le materie, ma ogni singolo docente svolgerà l'ultima verifica orale su tutti gli argomenti del programma.

**Attività extracurricolari**

Il Cdc ha espresso a inizio anno parere favorevole alla partecipazione della classe al progetto “Cittadini d’Europa” con referente la prof.ssa Annalia Bianchi. La progettualità rientra tra quelle previste dal PTOF per l’a.s. 23/24 all’interno dell’Area, valevole anche ai fini del percorso di Educazione civica per la disciplina di diritto.

Per quanto riguarda il viaggio di istruzione i ragazzi hanno partecipato al viaggio a Vienna dal 9 al 13 aprile insieme a due classi quarte dell’Istituto.

**4. OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO OVVERO I RISULTATI DI APPRENDIMENTO OGGETTO DI VALUTAZIONE SPECIFICA PER L’INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA, PER LE DISCIPLINE COINVOLTE.**

L’educazione civica viene sviluppata durante il corso dell’anno scolastico secondo il piano di materie e tempistiche qui riprodotto:

Diritto: Costituzione	ore 7	( 1 Quadrimestre)
Diritto: Unione Europea	ore 8	( 2 Quadrimestre)
Inglese: Istituzioni politiche R.U.	ore 4	( 1 Quadrimestre)
2^ Lingua: Istituzioni politiche dello Stato	ore 3	( 2 Quadrimestre)
Storia: Storia dello Stato italiano	ore 4	( 2 Quadrimestre)
Scienze motorie: Educazione al volontariato e cittadinanza attiva	ore 7	( 2 Quadrimestre)
<b>TOTALE</b>	<b>ORE 33</b>	

Il livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento della classe risulta complessivamente intermedio.

**5. ESPERIENZE PCTO E ORIENTAMENTO**

Per quanto riguarda il PCTO tutti gli studenti hanno raggiunto il monte ore (150) previsto per gli istituti tecnici nel triennio. Si fa presente che hanno anche provveduto a redigere una relazione sul PCTO triennale per sottolineare il raggiungimento delle competenze previste sia in materia di Cittadinanza, Imprenditorialità e Consapevolezza alle espressioni culturali oltre alle capacità personali e sociali (riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini; gestire efficacemente il tempo e le informazioni; imparare a lavorare in modalità collaborativa e autonoma; comunicare costruttivamente in ambienti diversi; esprimere e comprendere punti di vista diversi; riflettere criticamente e prendere decisioni).

I progetti formativi svolti nell’arco del triennio sono stati:

Anno scolastico 2021/22

- Corso generale di sicurezza e salute in ambiente di lavoro in attuazione dell’art. 37 del D.Lgs. 81/2008
- Corso rischio basso di sicurezza e salute in ambiente di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Modulo didattico triennale 2021/2024 intitolato “School for Job & Job for school” con contenuti di Inglese, Economia Politica, Economia aziendale, Matematica e Informatica in preparazione al tirocinio formativo;
- Tirocinio formativo presso aziende, imprese, associazioni e altre organizzazioni locali;
- Unicredit Start up your life: Project work Imprenditorialità - come nasce un’impresa, il marketing e la comunicazione e il finanziamento (Team working, Individuazione opportunità,

Valorizzazione idee, Mobilitazione risorse, Creatività, Capacità di valutazione del ritorno economico dell'investimento);

Anno scolastico 2022/23

- Tirocinio formativo presso aziende, imprese, associazioni e altre organizzazioni locali;
- Banca d'Italia "Analisi della comunicazione di trasparenza delle banche";
- Unicredit Start up your life: Percorso sull'educazione finanziaria (Elementi di Educazione Bancaria e Finanziaria e Cittadinanza Economica, Il sistema bancario e la moneta, Gli strumenti di pagamento e la multicanalità, Processo produttivo delle carte di pagamento, Gli strumenti di pagamento innovativi, La tecnologia al servizio della finanza, Cyber Security e Frodi, La comunicazione d'impresa, Elementi di economia comportamentale, Gestione del risparmio e pianificazione finanziaria individuale).

Anno scolastico 2023/24

- Predisposizione del Curriculum Vitae Europeo e della lettera di presentazione, simula colloquio di lavoro in lingua francese, spagnolo e tedesco;
- Progetto interno "A scuola nel territorio: Affinamento delle competenze linguistico-comunicative in ambito tecnico-aziendale e sponsorizzazione del patrimonio culturale di Cesenatico (Museo, della Marineria, Porto canale di Leonardo da Vinci);
- Open Day dell'Università Alma Orienta presso il Campus di Cesena e di Bologna;
- Incontri con le Forze Armate presso il centro congressi comunale in viale Roma;
- Presentazione del Servizio Civile: incontri con esperti in classe;
- Presentazione ITS academy ossia di percorsi di Specializzazione Tecnica Post Diploma, formazione e preparazione al mondo del lavoro;
- Relazione finale sul percorso formativo trasversale del triennio in italiano e/o in lingua straniera (inglese, francese, spagnolo);

## 6. MODULI PER L'ORIENTAMENTO

**TABELLA DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' classe 5A AFM**

Attività	disciplina coinvolta	num. ore	di cui integrate con PCTO
<b>ALMA ORIENTA Start up day (6.10.2023)</b>	<b>Materie di indirizzo</b>	<b>5</b>	
<b>CAMPUS CESENA ONLINE ( 7.11.23)</b>	<b>TUTTE LE DISCIPLINE</b>	<b>2</b>	
<b>CAMPUS FOR YOU CESENA in presenza 18.11.2023</b>	<b>TUTTE LE DISCIPLINE</b>	<b>4</b>	
<b>DIDATTICA ORIENTATIVA: PREPARAZIONE TEST TOLC</b>	<b>MATEMATICA</b>	<b>7</b>	
	<b>INGLESE</b>	<b>5</b>	
	<b>ITALIANO</b>	<b>3</b>	
<b>DIDATTICA ORIENTATIVA:CURRICULUM VITAE: lettera di motivazione e colloquio di lavoro in lingua</b>	<b>FRANCESE</b>	<b>2</b>	
	<b>TEDESCO</b>		
	<b>SPAGNOLO</b>		
<b>ITS ACADEMY ( attività di presentazione in classe)</b>	<b>TUTTE LE DISCIPLINE</b>	<b>2</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>30</b>	

## **7. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROFITTO E DEL COMPORTAMENTO**

*(Delibera Collegio Docenti n. 20-21/22 del 14/12/21, Delibera del Consiglio di Istituto n. 43/2021 del 21/12/2021, Delibera Collegio Docenti n.15-22/23 del 21/10/22, Delibera del Consiglio di Istituto n. 64/2022 del 10/11/2022)*

### **VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI**

La valutazione degli studenti ha per oggetto il loro processo formativo, il comportamento e i risultati dell'apprendimento.

Tali valutazioni devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento delineati nelle programmazioni didattico-educative delle singole discipline previste nel Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), con le Indicazioni nazionali per i percorsi liceali e con le Linee guida per gli istituti tecnici per i percorsi dell'ITE, e con i piani di studio personalizzati per gli alunni con BES.

La valutazione del comportamento fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, in base a quanto stabilito nello 'Statuto delle studentesse e degli studenti', nel Regolamento di istituto e nel 'Patto educativo di corresponsabilità', firmato dagli studenti e dalle famiglie al momento dell'iscrizione.

Gli insegnanti sono responsabili delle valutazioni periodiche e finali, così come della verifica delle competenze acquisite al termine dell'istruzione obbligatoria e durante il corso di studi. La valutazione periodica si svolge al termine di ogni periodo didattico.

Per valutazione finale si intende quella che si svolge al termine di ciascun anno scolastico durante gli scrutini finali e in occasione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione. La valutazione sia degli apprendimenti che del comportamento è effettuata mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi.

#### **1. Definizione del voto disciplinare proposto dal docente allo scrutinio intermedio e finale**

Il voto disciplinare esplicita la valutazione sommativa e formativa conseguita dallo studente durante tutto il percorso ed è matematicamente calcolato tenendo conto:

1. delle valutazioni sommative conseguite in un congruo numero di prove di verifica svolte durante l'anno scolastico,

2. della valutazione formativa, eseguita in itinere dai docenti.

Tale valutazione tiene conto principalmente:

1. della gestione delle attività domestiche (puntualità nelle consegne, qualità degli elaborati...)

2. della costanza dimostrata in classe dallo studente: partecipazione, interazione, cura del materiale di lavoro.

Valutazione formativa

Durante la pratica didattica quotidiana viene posta particolare attenzione anche alla valutazione formativa che tenga conto non solo dei risultati oggettivi conseguiti dall'alunno, ma anche del percorso e dei progressi registrati.

Il fine di tale valutazione è duplice: da una parte consente di trasmettere all'allievo un messaggio di positività e incoraggiamento che favorisca la presa di coscienza dei propri punti di forza e di debolezza portandolo a riflettere su come può agire per migliorarsi continuamente (imparare ad imparare); dall'altra parte permette al docente di ricalibrare la propria proposta didattica.

La valutazione formativa verrà effettuata in itinere e terrà conto del punto di partenza, dei progressi dell'allievo e del raggiungimento degli obiettivi proposti.

#### **2. Criteri di ammissione/non ammissione alla classe successiva e all'esame di Stato**

Premesso che il Consiglio di classe potrà procedere alla valutazione per l'ammissione alla classe successiva solo per gli studenti che abbiano frequentato almeno tre quarti dell'orario annuale di insegnamento, fatte salve le seguenti possibili deroghe (gravi motivi di salute e/o motivi familiari gravi e/o particolari situazioni- tutte debitamente documentate), ferma restando la completa autonomia di giudizio di ciascun Consiglio di classe, il Collegio dei docenti definisce i seguenti criteri:

A) AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA per gli alunni che conseguono un voto non inferiore a sei decimi in tutte le discipline, compreso il voto di comportamento e il voto in educazione civica;

B) NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA per gli alunni che presentino insufficienze tali da comportare un immediato giudizio di non promozione.

Per definire un giudizio di non ammissione si prendono in considerazione (non in modo necessariamente cumulativo) i seguenti indicatori di segno negativo:

- Insufficienze gravi e/o diffuse assegnate nelle prove sommative che segnalano il mancato

conseguimento degli obiettivi minimi in quelle discipline;

- Indicatori di valutazione formativa di valore negativo;
- Metodo di studio inappropriato;
- Permanenza di fragilità tali da pregiudicare la possibilità di recupero e, quindi, di raggiungere una preparazione idonea al proficuo proseguimento degli studi nella classe successiva;
- Impegno discontinuo e frammentario e atteggiamento di insufficiente interesse al percorso formativo;
- Mancata partecipazione o partecipazione parziale a iniziative di sostegno/recupero organizzate dalla scuola;
- Esiti negativi delle iniziative di sostegno/recupero organizzate dalla scuola.

Il Collegio dei docenti definisce i seguenti criteri di uniformità nell'assunzione delle deliberazioni di non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato:

- per le classi prime: in presenza di QUATTRO insufficienze o TRE insufficienze di cui due gravi nelle discipline di indirizzo;
- per le classi seconde: in presenza di QUATTRO insufficienze o TRE insufficienze di cui due gravi nelle discipline di indirizzo;
- per le classi terze e quarte: in presenza di TRE insufficienze di cui almeno una grave e persistenti dagli anni precedenti (per le discipline già presenti nel biennio), o documentate dall'assegnazione del debito formativo non recuperato per le discipline previste solo nel primo biennio, oppure TRE insufficienze di cui due gravi;
- per le classi quinte: non è ammesso all'esame di Stato lo studente in presenza di più di una insufficienza (art. 13 co. 2 p.to d) del Dlgs 62/2017 "nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina, il consiglio di classe può deliberare con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo".)

### 3. Scala di valutazione

I voti sono l'espressione docimologica dei seguenti giudizi:

Voto	Giudizio	Significato attribuito al voto
1,2,3	Gravemente insufficiente	Indicano il rifiuto della disciplina o il mancato raggiungimento degli obiettivi minimi previsti aggravato da carenze pregresse e accentuatasi nel tempo, contenuti del tutto insufficienti ma anche l'incapacità di analisi, di sintesi, nonché di chiarezza ed ordine logico di idee o capacità non evidenziate per assenza di ogni impegno.
4	Nettamente Insufficiente	Indica il mancato raggiungimento degli obiettivi minimi previsti, preparazione frammentaria con gravi lacune. Capacità di analisi e di sintesi alquanto limitate ed ordine logico delle idee inadeguato. Esposizione inadeguata con carenze diffuse e notevoli di conoscenze essenziali e di abilità di base.
5	Insufficiente	Indica il raggiungimento incompleto degli obiettivi minimi previsti, con carenze di conoscenze essenziali e di abilità di base, preparazione solo nozionistica, con alcune lacune, modeste capacità di analisi, di sintesi e logiche. Esposizione approssimativa con numerose incertezze.
6	Sufficiente	Indica il raggiungimento dei soli obiettivi minimi previsti, con conoscenze essenziali e capacità di analisi e sintesi complessivamente coerenti. L'esposizione è generalmente corretta, anche se talvolta richiede di essere sollecitata da parte dell'insegnante e manca di una rielaborazione autonoma dei contenuti.
7	Discreto	Indica il discreto raggiungimento degli obiettivi previsti, con una conoscenza dei contenuti fondamentali unita a sufficiente riflessione ed analisi personale. L'alunno ha una discreta preparazione e discrete capacità logiche, di analisi e di sintesi. Possiede un adeguato metodo di studio ed evidenzia apprezzabili competenze. Si esprime in modo chiaro e corretto.
8	Buono	Indica il possesso di solide conoscenze di base e buone capacità logiche, di sintesi e di critica. L'alunno sa discernere gli elementi fondamentali da quelli secondari, sa dare chiarezza ed ordine logico alle idee, si esprime correttamente ed in modo appropriato. È in grado di formulare valutazioni personali/autonome.

Documento Consiglio di Classe 5^A

9	Ottimo	Indica il possesso di ottime conoscenze e di evidenti capacità logiche, di analisi e di sintesi, unite ad un'apprezzabile creatività e/o autonomia di giudizio. L'alunno utilizza il linguaggio specifico della disciplina in modo ricco e appropriato, partecipa attivamente alla vita della classe/scuola con spirito collaborativo nelle iniziative e contributi personali e ha raggiunto una preparazione completa ed approfondita. Mostra la capacità di compiere organici collegamenti interdisciplinari e di comunicare (anche in Lingua straniera) in modo fluente e corretto.
10	Eccellente	Indica l'eccellente raggiungimento degli obiettivi previsti, una evidente rielaborazione autonoma dei contenuti studiati, anche in prospettiva interdisciplinare, unita alla capacità di approfondimento critico delle tematiche proposte e alla piena padronanza dei linguaggi e degli strumenti argomentativi (anche in Lingua straniera).

**Criteri per l'attribuzione del voto di comportamento**

La valutazione del comportamento tiene conto dei seguenti indicatori:

	<b>Indicatori</b>	<b>Descrittori</b>
<b>A</b>	<b>SANZIONI DISCIPLINARI</b>	Presenza/assenza di sanzioni disciplinari, di annotazioni scritte, di richiami verbali conseguenti al mancato rispetto del Regolamento di Istituto e dell'integrazione in materia di sicurezza covid-19 e di didattica digitale integrata.
<b>B</b>	<b>RISPETTO DEL REGOLAMENTO E DEL PATTO EDUCATIVO</b>	Rispetto del Regolamento di Istituto in materia di sicurezza, emergenze, puntualità nelle giustificazioni di ritardi e assenze, uso dei cellulari, divieto di fumo, utilizzo responsabile degli arredi, degli spazi e dei materiali scolastici e quanto altro previsto. Nelle attività in DDI sincrona, rispetto delle disposizioni illustrate agli articoli 8, 9, 10 e 11 dell'integrazione al Regolamento d'Istituto deliberata dal Consiglio d'Istituto il 10.09.20
<b>F</b>	<b>ADEMPIMENTO DEGLI IMPEGNI SCOLASTICI</b>	Impegno nello studio, puntualità nello svolgimento dei compiti, adempimento delle consegne.
<b>C</b>	<b>FREQUENZA E PUNTUALITÀ</b> in presenza e a distanza	Regolare presenza alle lezioni e rispetto degli orari di inizio e fine delle lezioni sia in presenza e sia a distanza nelle attività sincrone di DDI.
<b>D</b>	<b>RISPETTO DELLE NORME DI COMPORTAMENTO</b>	Rispetto dei docenti, dei compagni e del personale della scuola nella quotidianità in presenza e a distanza nelle attività sincrone di DDI e anche durante le uscite didattiche, i viaggi di istruzione, l'Alternanza Scuola Lavoro.
<b>E</b>	<b>PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI E ALLA VITA SCOLASTICA IN GENERE</b>	Disponibilità al dialogo educativo con interventi e proposte pertinenti; partecipazione alle attività didattiche e disponibilità a lavorare cooperando all'interno del gruppo dei pari sia in presenza e sia a distanza nelle attività sincrone di DDI.

L'attribuzione del voto non include alcun mero automatismo e l'assegnazione definitiva è di esclusiva competenza dell'intero Consiglio di Classe.

**Per l'attribuzione dei voti di comportamento 10 e 9 è necessaria la presenza degli elementi di valutazione relativi a tutti i descrittori; per i voti di comportamento da 8 a 6 è sufficiente la presenza di elementi di valutazione relativi ad un solo descrittore o a più di uno.**

Per la valutazione inferiore a sei decimi, dunque insufficiente, vale quanto definito dalla normativa vigente.

Si precisa che intemperanze particolarmente gravi, anche se episodiche, pur in presenza di un rendimento positivo, interferiscono negativamente sul voto di comportamento.

Nell'attribuzione del voto di comportamento a studenti ai quali sia stata comminata la sospensione dalle lezioni o attività alternativa, i docenti del Consiglio di Classe, in linea con le finalità educative della scuola, sono tenuti a considerare e a valorizzare la maturazione positiva conseguita e i concreti, stabili e significativi cambiamenti intervenuti nel comportamento in esito alla sanzione.

VOTO	DESCRITTORI
10	<p>A. Nessuna sanzione disciplinare</p> <p>B. Scrupoloso e consapevole rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto, di quelle relative all'integrazione in materia di DDI e delle disposizioni di sicurezza</p> <p>C. Frequenza assidua e puntualità costante</p> <p>D. Comportamento e rispetto verso gli altri esemplare, rispettoso, inclusivo e collaborativo</p> <p>E. <u>Partecipazione attiva, propositiva, costruttiva</u> e responsabile alle attività scolastiche e al dialogo educativo</p> <p>F. Autonomia e impegno scrupoloso e assiduo nello studio; accurato e scrupoloso adempimento dei doveri scolastici; rispetto puntuale delle consegne</p>
9	<p>A. Nessuna sanzione disciplinare</p> <p>B. Rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto, di quelle relative all'integrazione in materia di DDI e delle disposizioni di sicurezza</p> <p>C. Frequenza regolare e puntualità costante</p> <p>D. Comportamento e rispetto verso gli altri corretto, responsabile e positivo</p> <p>E. <u>Partecipazione positiva e costante</u> alle attività scolastiche e al dialogo educativo</p> <p>F. Impegno rigoroso e continuo nello studio; coscienzioso e diligente adempimento dei doveri scolastici; costante rispetto delle consegne</p>
8	<p>A. Nessuna sanzione disciplinare oppure eventuale presenza di sporadici richiami verbali e/o annotazioni scritte</p> <p>B. Inosservanze episodiche non gravi delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto, di quelle relative all'integrazione in materia di DDI e delle disposizioni di sicurezza</p> <p>C. Frequenza e puntualità nel complesso regolari con un numero contenuto di assenze, ritardi e uscite giustificate con tempestività</p> <p>D. Comportamento e rispetto verso gli altri sostanzialmente corretto e educato</p> <p>E. <u>Partecipazione positiva, ma non sempre attiva e/o interesse selettivo</u> a seconda della disciplina</p> <p>F. Impegno adeguato nello studio; svolgimento non sempre puntuale e/o preciso dei lavori assegnati</p>
7	<p>A. presenza di una nota disciplinare scritta e/o frequenti richiami verbali</p> <p>B. Inosservanze, episodicamente anche gravi, delle norme del Regolamento d'Istituto, di quelle relative all'integrazione in materia di DDI (es. ripetuta mancanza di puntualità nelle giustificazioni di ritardi e assenze) e delle disposizioni di sicurezza e/o comportamento non sempre rispettoso nei confronti di strumenti, arredi o ambienti scolastici</p> <p>C. Frequenza discontinua non debitamente giustificata; numero di entrate posticipate/uscite anticipate superiore a quanto stabilito dal Regolamento di Istituto (art. 33 = max. 10 a quadrimestre) non certificato</p> <p>D. Comportamento non sempre corretto e rispettoso verso gli altri</p> <p>E. <u>Partecipazione saltuaria, superficiale, marginale, selettiva e/o non sempre adeguata</u> al dialogo educativo; <u>scarso interesse</u></p> <p>F. Impegno discontinuo nello studio; sporadiche inadempienze dei doveri scolastici e ritardi nella consegna dei lavori assegnati</p>

6	<p><b>A.</b> Presenza di più di una nota disciplinare o sospensione dalle lezioni o sanzioni alternative con attività a favore della comunità scolastica;</p> <p><b>B.</b> Osservanza scarsa e discontinua delle norme del Regolamento d'Istituto, di quelle relative all'integrazione in materia di DDI (es. ripetuta mancanza di puntualità nelle giustificazioni di ritardi e assenze) e delle disposizioni di sicurezza anche con episodi gravi e/o danneggiamento volontario di strumenti, arredi o ambienti scolastici</p> <p><b>C.</b> Frequenza irregolare non debitamente giustificata; numero di entrate posticipate/uscite anticipate superiore a quanto stabilito dal Regolamento di Istituto (art. 3 = max. 10 a quadrimestre) non certificato.</p> <p><b>D.</b> Comportamento non corretto né rispettoso verso gli altri; uno o più episodi di aggressività verbale, arroganza, ingiurie, offese o volgarità nei confronti di compagni, insegnanti o personale</p> <p><b>E.</b> Partecipazione dispersiva e/o continuo disturbo dell'attività didattica</p> <p><b>F.</b> Impegno inadeguato, incostante e superficiale nello studio; frequenti inadempienze dei doveri scolastici e mancato rispetto ed esecuzione delle consegne in molteplici occasioni</p>
5/4	<p>Il voto di condotta insufficiente (inferiore a sei decimi) determina la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studio. La valutazione inferiore a sei decimi, può essere attribuita ove ricorrano le condizioni indicate dall'art. 4 del DM 5 del 16/01/2009, come dal seguente stralcio: "La valutazione insufficiente del comportamento, soprattutto in sede di scrutinio finale, deve scaturire da un attento e meditato giudizio del Consiglio di classe, esclusivamente in presenza di comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo Statuto delle studentesse e degli studenti – D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 235/2007 e chiarito dalla nota prot. 3602/PO del 31 luglio 2008 – nonché i regolamenti d'istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto)".</p> <p>L'attribuzione di una votazione insufficiente presuppone che il Consiglio di classe abbia accertato che lo studente nel corso dell'anno sia stato destinatario di almeno una delle sanzioni disciplinari di cui sopra debitamente verbalizzate; successivamente alla irrogazione delle sanzioni di natura educativa e riparatoria previste dal sistema disciplinare, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti positivi nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative prima evidenziate.</p>

## 8. ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

**Tabella Attribuzione credito scolastico**  
(ai sensi della Tabella A del D.L.vo n. 62/2017 art. 15)

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

**SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE RELATIVE ALLA DISCIPLINE  
DELL'ULTIMO ANNO DI CORSO**

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI ITALIANO**

*Prof. Briganti Fabio*

**Programma svolto**

**1 - Modulo per genere e per contesto. *La narrativa naturalista - verista***

La cultura del Positivismo. I miti della scienza e del progresso. Le "scienze umane".  
La teoria dell'evoluzione secondo Darwin. Il darwinismo sociale.  
Scienza e letteratura a confronto. Le poetiche del Naturalismo e del Verismo.

Emile Zola: biografia, l'impegno civile dello scrittore, la poetica, la produzione narrativa.

Emile Zola, *il ciclo dei Rougon-Macquart*: vicende, temi e significati dei romanzi.

Testo:

Da *Germinal*: "La rabbia della folla"

Giovanni Verga: la biografia e l'itinerario dello scrittore.

I romanzi mondani e scapigliati. L'adesione al Verismo. Le strategie narrative. La visione della vita nella narrativa di Verga.

*Vita dei campi*. Il "ciclo dei vinti", le *Novelle rusticane*.

Testi:

Da *Vita dei campi*: "Rosso Malpelo"

*I Malavoglia*: l'ambientazione e la vicenda, tra storia e romanzo; lo schema narrativo; i personaggi; i temi; le tecniche narrative e le scelte stilistico - espressive.

Testi:

Da *I Malavoglia*: "Prefazione": La Fiumana del progresso

"La presentazione dei Malavoglia"

"L'addio di 'Ntoni"

Da *Novelle rusticane*: "Mazzarò e la sua roba"

*Mastro don Gesualdo*, il romanzo della "roba": la trama, i temi, la caratterizzazione e la vicenda esistenziale del protagonista, le modalità narrative.

Testi:

Da *Mastro don Gesualdo*: "L'addio alla roba", "La morte di Gesualdo".

**2 - Modulo per genere. *La poesia simbolista***

I caratteri del simbolismo e i poeti maledetti.

Charles Baudelaire, precursore della modernità. Il doloroso esilio del poeta nella società contemporanea.

*I fiori del male*: i temi e le modalità espressive.

Testi:

Da *I fiori del male*: "L'albatro"

"Corrispondenze".

"Spleen"

Da Baudelaire al Simbolismo: la poesia come scoperta delle segrete "corrispondenze" tra le cose, la dimensione simbolica del linguaggio poetico. I "poeti maledetti".

Paul Verlaine: biografia e poetica

Testi:

“Languore” (in versione digitale)

“Arte poetica”

Arthur Rimbaud: biografia e poetica

Testi:

“Lettera del veggente”

“Vocali”

### **Suggerimenti del Simbolismo europeo sulla lirica italiana. La poesia di Pascoli e D'Annunzio.**

Giovanni Pascoli: la biografia, la personalità e la visione del mondo. La poetica del "fanciullino". Il simbolismo pascoliano. Le novità del linguaggio poetico.

Testi:

Da *Myricae*: “Lavandare”

“L'assiuolo”

“Novembre”

“Temporale”

Da *Canti di Castelvecchio*: “Il gelsomino notturno”

Da *Il fanciullino*: “E' dentro di noi un fanciullino”

Gabriele D'Annunzio: la biografia, la personalità, le opere. Estetismo, panismo e superomismo.

Il progetto delle *Laudi*.

Testi:

Da *Alcyone*: “La sera fiesolana”

“La pioggia nel pineto”

### **3 - Modulo per genere. *Il romanzo nell'età del Decadentismo***

La reazione al Positivismo e il superamento della poetica del Naturalismo. Il Decadentismo europeo. I principi della poetica decadente.

L'Estetismo: la concezione dell'arte e la figura dell'artista.

Il romanzo estetizzante: la caratterizzazione del protagonista, le novità strutturali (intreccio, spazio/tempo), le modalità narrative.

Oscar Wilde: *Il ritratto di Dorian Gray*: la vicenda e le sue possibili interpretazioni, il tema del doppio e il rapporto tra l'arte e la vita.

Testi:

Da *Il Ritratto di Dorian Gray*: “Il ritratto corrotto ”

Gabriele D'annunzio: i romanzi fra estetismo e superomismo.

*Il Piacere*: la vicenda e la struttura del romanzo, il protagonista, le modalità della narrazione.

Testi:

Da *Il Piacere*: "Il ritratto di Andrea Sperelli"

### **Il romanzo della crisi in Italia: gli autori, i temi, le strutture narrative.**

Luigi Pirandello: la biografia, la produzione narrativa e la poetica dell'umorismo. I temi: il contrasto tra apparenza e realtà e tra forma e vita, l'individuo e la sua mutevole identità, il relativismo conoscitivo, la solitudine e l'incomunicabilità, la pazzia.

Le vicende e i temi dei principali romanzi: *L'esclusa*, *Il turno*, *I vecchi e i giovani*, *Suo marito*, *Quaderni di Serafino Gubbio operatore*;

*Il fu Mattia Pascal*: la trama, le idee e i personaggi; la lanterninosofia, l'inetitudine, la crisi d'identità.

*Uno, nessuno, centomila*: liberazione dalla forma e adesione alla natura.

Il teatro pirandelliano. L'innovazione teatrale, il teatro dialettale e il teatro del grottesco, il “teatro nel teatro”, il teatro dei miti.

“*Sei personaggi in cerca d'autore*”: la trama e i temi. Visione di alcune scene del dramma.

Testi:

Da *Novelle per un anno*: “Il treno ha fischiato”  
“La carriola”

Visione della trasposizione cinematografica delle novelle “La patente” e “La giara”

Da *Il fu Mattia Pascal*: “La scissione tra il corpo e l'ombra”  
“Anselmo spiega la sua teoria: la lanterminosofia”  
“Lo strappo nel cielo di carta”

Da *Uno, nessuno, centomila*: “Il naso di Vitangelo Moscarda”

Da *L'umorismo*: “Avvertimento e sentimento del contrario”

**Italo Svevo**: la biografia, il pensiero e la produzione narrativa. La poetica. L'evoluzione dei personaggi: dall'inefficienza alla consapevolezza della malattia.

*Una vita*: trama, modelli letterari, rappresentazione dell'inetto, impostazione narrativa.

*Senilità*: trama, struttura psicologica del protagonista, l'inetto e il superuomo, impostazione narrativa.

Freud e la psicoanalisi (in versione digitale).

*La coscienza di Zeno*: le novità strutturali del romanzo e le modalità della narrazione. I temi: la salute e la malattia.

Testi:

Da *La coscienza di Zeno*: “Il vizio del fumo”  
“Lo schiaffo del padre”  
“La vita è inquinata alle radici”

#### 4 - Modulo per genere. *La poesia del Novecento*

Dalla sperimentazione al ritorno alla tradizione. L'Ermetismo e le altre voci poetiche.

Le Avanguardie storiche. Il futurismo.

**Filippo Tommaso Marinetti**: biografia, opere e poetica.

Caratteristiche della poesia futurista.

Testi:

*Manifesto del futurismo*

*Manifesto tecnico della letteratura futurista*

Da: *Zang tumb tumb*: “Bombardamento”

**Giuseppe Ungaretti**: la biografia, la formazione, l'idea di poesia, i temi (dal dolore alla speranza).

Le scelte stilistiche de *L'allegria*.

Testi:

Da *L'allegria*: “Veglia”  
“Il porto sepolto”  
“I fiumi”  
“Mattina”  
“Soldati”

**Eugenio Montale**, una voce critica del nostro tempo.

Il dolore di vivere, la memoria imperfetta e la fragilità del ricordo. Il correlativo oggettivo.

*Ossi di seppia*: il titolo, il motivo dell'aridità, la crisi dell'identità, la memoria e l'indifferenza, il varco.

Testi:

Da *Ossi di seppia*: “I limoni”  
“Spesso il male di vivere ho incontrato”  
“Non chiederci la parola”

Da *Le occasioni*: “Non recidere, forbice, quel volto”

**Salvatore Quasimodo**: dall'Ermetismo alla poesia civile.

Testi:

Da *Acque e terre*: “Ed è subito sera”  
“Alle fronde dei salici”

### **Metodi di insegnamento adottati**

Impostazione modulare. Lettura ed analisi dei testi in classe. Lezione frontale alternata al dialogo: stimoli per la riflessione individuale ed autonoma sugli argomenti proposti. Indicazioni per la procedura di analisi dei testi e per la progettazione del testo scritto.

### **Mezzi di insegnamento utilizzati**

Il libro di testo in adozione per la classe è il seguente: Panebianco – Gineprini-Seminara “Vivere la letteratura”, Zanichelli.

Oltre al libro di testo, sono stati usati materiali digitali. Sono stati inoltre talvolta utilizzati sussidi audiovisivi, slides e mappe concettuali.

### **Spazi e tempi del percorso formativo**

Per l'attività didattica disciplinare sono previste 4 ore settimanali.

### **Criteri e strumenti di valutazione adottati**

Strumenti di verifica sono stati colloqui, e prove scritte rispondenti alle nuove tipologie previste per la prima prova dell'esame di Stato.

Per la valutazione del colloquio ho preso in considerazione i seguenti elementi: conoscenza dei contenuti, competenze espressive ed espositive, conoscenza ed uso della terminologia specifica, capacità di argomentare ed operare collegamenti, capacità valutative e critiche.

Nella correzione degli elaborati ho usato i seguenti elementi di valutazione: pertinenza e completezza, contenuto informativo, competenze linguistico - espressive, capacità di organizzare un testo, capacità di interpretare e valutare (cfr. griglie di correzione degli elaborati allegate al presente documento).

In sede di scrutinio finale integrerò la misurazione delle singole prove con la considerazione della continuità o discontinuità dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione evidenziati, dei progressi rispetto alla situazione di partenza.

### **Obiettivi raggiunti**

Al termine dell'anno scolastico la maggior parte degli studenti ha conseguito in modo sostanziale i seguenti obiettivi.

- conoscere temi e caratteristiche dei testi e dei generi letterari studiati,
- ricostruire il pensiero e la poetica di un autore,
- ricostruire il quadro culturale di un'epoca,
- esprimersi in modo chiaro e ordinato,
- elaborare testi coerenti e sufficientemente organici,
- applicare ai testi letterari analisi tematiche e formali,
- confrontare testi.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI STORIA**

*Prof. Briganti Fabio*

**Programma svolto**

**Modulo 1. Pace, guerra e rivoluzioni.**

- La Belle Epoque  
Lo sviluppo economico e industriale. La formazione della società di massa
- Il mondo all'alba del Novecento  
Le tensioni internazionali. Il quadro politico delle potenze europee. Uno sguardo sul mondo.
- L'Italia nell'età di Giolitti  
L'inizio dell'età giolittiana. I problemi del Meridione e la questione sociale. I governi di Giolitti. L'azione del governo nei conflitti sociali. La politica coloniale e la fine dell'età giolittiana.
- La grande guerra  
Le cause: i conflitti fra le potenze europee. La prima fase del conflitto. L'ingresso in guerra dell'Italia. Gli eventi del 1917 e la conclusione della guerra.
- Le rivoluzioni russe  
La Russia dopo la rivoluzione del 1905. Le due rivoluzioni del 1917. Dalla guerra civile alla morte di Lenin.

**Modulo 2. Crisi e totalitarismi.**

- Il dopoguerra in Europa e nel mondo  
La conferenza di pace di Parigi. Il dopoguerra in Europa. La fine dell'impero ottomano e il nuovo assetto del Medio Oriente. La situazione in Asia: India, Giappone e Cina.
- La crisi del '29 e il New Deal  
Il dopoguerra negli Stati Uniti. 1929: la grande crisi. Roosevelt e il New Deal.
- Il fascismo italiano  
Il dopoguerra in Italia. L'origine e l'ascesa del fascismo. Il fascismo al potere. Il regime fascista: politica interna ed economica. Politica estera del fascismo, l'impresa d'Etiopia e le leggi razziali. I caratteri specifici del fascismo italiano.
- L'ascesa del nazismo in Germania  
La repubblica di Weimar. Hitler e il partito nazionalsocialista. La presa del potere da parte di Hitler. Il totalitarismo nazista e il riarmo della Germania.
- Lo stalinismo in Unione Sovietica  
L'ascesa di Stalin nel Partito comunista russo. La pianificazione dell'economia sovietica. L'epoca nera dello stalinismo.

**Modulo 3. La guerra totale.**

- Gli eventi che precedono lo scoppio della guerra  
La rottura degli equilibri politico-diplomatici in Europa. La guerra civile spagnola. Le premesse di un nuovo conflitto.
- La seconda guerra mondiale  
L'inizio del conflitto e il primo anno di guerra. L'apogeo dell'Asse e la mondializzazione del conflitto. La controffensiva degli Alleati. La caduta del fascismo, la guerra in Italia e la Resistenza. La sconfitta del nazifascismo.
- Gli orrori della guerra  
L'enorme costo umano della Seconda guerra mondiale. Le colpe dei vinti e le contraddizioni dei vincitori. La Shoah. I processi internazionali per i crimini contro l'umanità

**Modulo 4. Il secondo dopoguerra.**

- La divisione del mondo dopo la guerra  
Il mondo dopo il conflitto. Le origini della guerra fredda. La guerra fredda in Europa. La morte di Stalin e la destalinizzazione. La guerra fredda in Asia.
- L'Italia dal 1945 agli anni Sessanta  
Il dopoguerra in Italia. Il referendum istituzionale e la nascita della Repubblica. Gli anni del centrismo e del miracolo economico. La crisi del centrismo e i governi di centro-sinistra.

### **Metodi di insegnamento adottati**

Impostazione modulare. Lezione frontale alternata a momenti di dialogo.

### **Mezzi di insegnamento utilizzati**

Il libro di testo in adozione nella classe è il seguente: Manca, Manzella, Variara "Una storia per riflettere" Editrice La Nuova Italia. Sono stati inoltre talvolta utilizzati sussidi audiovisivi, mappe concettuali e slides.

### **Spazi e tempi del percorso formativo**

Per l'attività didattica disciplinare sono previste 2 ore settimanali pari a 66 ore annuali.

Gli studenti hanno partecipato a conferenze riguardanti l'Unione Europea.

### **Criteri e strumenti di valutazione adottati**

Strumento di verifica sono state le interrogazioni e i questionari scritti. Per la valutazione, ho preso in considerazione i seguenti elementi: pertinenza e completezza delle risposte, competenze espressive ed espositive, conoscenza ed uso della terminologia specifica, capacità di argomentare e di operare collegamenti, capacità di rielaborazione personale. In sede di scrutinio finale integrerò la misurazione delle singole prove con la considerazione della continuità o discontinuità dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione evidenziati, dei progressi rispetto alla situazione di partenza.

### **Obiettivi raggiunti**

Al termine dell'anno scolastico gli alunni hanno conseguito, i seguenti obiettivi:

- conoscere gli eventi fondamentali della storia degli ultimi centocinquanta anni nei loro aspetti essenziali,
- conoscere le trasformazioni economiche, sociali e politico - istituzionali avvenute tra XIX e XX secolo,
- conoscere e confrontare ideologie e forme di stato,
- cogliere le relazioni di causa - effetto tra gli eventi,
- esporre le proprie conoscenze in forma chiara e sufficientemente ordinata.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI MATEMATICA***Prof. ssa Simona Pesaresi***Metodologie didattiche adottate**

All'inizio dell'anno è stato effettuato un periodo di ripasso e completamento dei contenuti essenziali del quarto anno, in particolar modo sul modulo degli integrali. Le lacune dimostrate sono state affrontate con un recupero in itinere che ha coinvolto l'intera classe. Il programma è stato svolto interamente dando prevalenza all'aspetto teorico dei problemi soprattutto nell'ultima fase dell'anno scolastico. Alcuni allievi, a causa di discontinuità nello studio e presenza di lacune pregresse non totalmente sanate, presentano una preparazione frammentaria. Nella specificità della disciplina sono state adottate le seguenti metodologie: lezione frontale e guidata, lezione partecipata, domande per richiamare e ragionare sui prerequisiti necessari per proporre nuovi argomenti, correzione collettiva dei compiti assegnati a casa e delle verifiche formative e di quelle somministrate in classe per l'analisi degli errori. Eventuale assegnazione di attività sincrone e asincrone con esercizi differenziati per il recupero e l'approfondimento. Strumenti: libro di testo; esercizi, schemi di ripasso e mappe concettuali riprodotte alla lavagna.

**Criteri e strumenti di verifica e valutazione**

Il voto disciplinare esplicita la valutazione sommativa e formativa conseguita dallo studente durante tutto il percorso ed è stato matematicamente calcolato tenendo conto di valutazioni sommative conseguite in un congruo numero di prove di verifica svolte durante l'anno scolastico. La valutazione è un processo che ha accompagnato lo studente per l'intero percorso formativo, perseguendo l'obiettivo di contribuire a migliorare la qualità degli apprendimenti. L'inserimento della prova formativa e conseguente valutazione formativa ha avuto come obiettivo quello di responsabilizzare i ragazzi nel raggiungimento dei traguardi prefissati sia in termini di apprendimento che di comportamento. E' stato infatti valutato anche il livello del rispetto delle norme e regole condivise, la puntualità delle consegne sia in ambiente scolastico che extrascolastico e l'atteggiamento dello studente. L'impegno si è riferito alla capacità dello studente di organizzare il proprio lavoro, alla continuità, puntualità e precisione delle consegne richieste.

**Programma**

*Ripasso dei principali strumenti di calcolo algebrico, geometrico e differenziale:*

- La funzione  $y = f(x)$ , variabile dipendente e variabile indipendente;
- Rappresentazione dei grafici delle funzioni lineari e quadratiche;
- Derivate di funzioni razionali intere e fratte;
- Calcolo dei principali integrali indefiniti ;

*Funzioni reali di due variabili reali:*

- Definizione di funzione reale di più variabili reali;
- Dominio di funzioni in due variabili mediante la risoluzione di disequazioni in  $\mathbb{R}^2$
- Sistemi di disequazioni in due variabili;
- Aree ammissibili limitate, illimitate, aperte, chiuse, né aperte né chiuse;
- Classificazione di funzioni in due variabili;
- Grafico e linee di livello;
- Massimi e minimi relativi e assoluti, punti di sella di una superficie;
- Teorema di Weierstrass;
- Derivate parziali di primo e di secondo ordine;
- Il concetto di derivabilità;
- Teorema di Schwarz;
- Ricerca dei massimi e minimi liberi mediante il metodo dell'Hessiano;
- Punti stazionari derivanti dall'Hessiano e punti di sella;

- Ricerca dei massimi e dei minimi vincolati con il metodo della sostituzione di un vincolo lineare che procede con:
  - a) Risoluzione per via grafica
  - b) Risoluzione mediante il metodo dell'analisi

*Ricerca operativa:*

- Scopi e metodi della Ricerca Operativa;
- Fasi della Ricerca Operativa;
- Dominio delle variabili di azione;
- Modello matematico: funzione obiettivo e sistema di vincoli;
- Classificazione dei problemi di scelta;
- Costruzione del modello matematico di un problema di scelta in una variabile, in condizioni di certezza, nel continuo, con funzione obiettivo espressa da una parabola o da una funzione somma;
- Legge di domanda;
- Costruzione del modello matematico di un problema di scelta in una variabile in condizioni di certezza, nel discreto, casi poco numerosi;
- Criterio Marginalista;
- Problemi con funzione obiettivo lineare; il diagramma di redditività e il B.E.P.;
- Problemi di scelta fra due o più alternative le cui funzioni obiettivo sono tutte lineari oppure una lineare ed una quadratica, punti di indifferenza;
- Il problema delle scorte di magazzino;
- Ipotesi semplificatrici del problema delle scorte;
- I problemi di scelta con effetti immediati in condizioni di incertezza, criterio del valor medio, criterio del pessimista, criterio dell'ottimista, scelte che tengono conto del rischio
- Problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti, metodo del REA e del TIR
- Nozione di TAN, TAE, TAEG

*La programmazione lineare:*

- Problemi di P.L. in due variabili risolti col metodo grafico;
- Teorema di programmazione lineare;
- Risoluzione di un modello algebrico di programmazione lineare in due variabili;
- Cenni sui problemi di P.L. in più variabili riconducibili a due;

**Libro di testo utilizzato: La Matematica a colori - Volume 5 di Leonardo Sasso, ed. Petrini**

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI LINGUA INGLESE**

*Prof. ssa Maria Cirillo*

MODULE 1 The World of Business

**Business in theory**

The production process, input and output, Needs and wants - Sectors of production

Commerce and trade: Definition of trade - import and export - E-commerce - Green economy - Fair trade and sustainable trade

Watching Video about Fair trade Ghana Grows Our Cocoa, So Why Can't It Make Chocolate?

<https://youtu.be/5X7wAKMNBXI?si=7JiX1We44vekhvZE>

**Business in practice**

Methods of communication

MODULE 2 Business Organizations

**Business in theory**

Types of economic systems: Planned economy - Free market economy - Mixed economy - Private sector -

Sole traders - Franchises – Multinationals

**Business in practice**

Job applications

- Looking for a job

- Recruitment ads

Curriculum vitae

- How to write a curriculum vitae

- How to write a covering letter

Getting a job

- Preparing for an interview

MODULE 3 Marketing and Advertising

**Business in theory**

The role of marketing: The marketing mix - SWOT - The product life cycle, Market research - Digital marketing, The purpose of advertising: Effective advertising - Advertising media - Promotion - Product placement and sponsorship -

**Business in practice**

Promotional correspondence

- Unsolicited letters, emails and phone calls

- Circular letters

Analysing adverts

- Features of an advert

Promotional activities: Promoting a product or service, an event in your town

MODULE 4 International Trade

**Business in theory**

The global market: Importing and exporting - Trading within the EU and outside the EU - Sales contract terms -

SAD and Certificate of Origin - Trading blocs - International trade organizations - Inflation - Protectionism

Watching the video about Protectionism <https://www.youtube.com/watch?v=wFO8FDvLoms>

**Business in practice**

- Written enquiries

- Telephone enquiries

Replies to enquiries

- Written and oral replies

## MODULE 6 Banking systems

### **Business in theory**

E-banking - Types of cards - Fraud - The objectives of central banks - The European Central Bank  
Watching The History of the European Central Bank [https://youtu.be/Aijn\\_4TFF\\_8?si=aKwuIcxG4baWzFv](https://youtu.be/Aijn_4TFF_8?si=aKwuIcxG4baWzFv)  
Microcredit - Ethical banking -Financial services  
Payment methods: Open account - Payment in advance - Bank transfer - Stock Exchanges - Index, Spread and Brokers -Securities fraud and speculation

### **Business in practice**

Payment issues

- Credit references
- Sending a statement of account
- Requesting new payment conditions

## MODULE 7 Aspects of globalization

### **Business in practice**

- Making a complaint
- Responding to complaints

### **Business in theory**

Effects of globalization - Advantages and disadvantages of globalization - Economic globalization  
Global sustainability and De-growth model.

Watching the video about globalization: <https://www.youtube.com/watch?v=JJ0nFD19eT8>  
[https://www.youtube.com/watch?v=rE6IesKI\\_t0](https://www.youtube.com/watch?v=rE6IesKI_t0)

## **CULTURAL BACKGROUND**

Economy: UK economy Brexit; Adam Smith; John Keynes;

The Trouble

Watch the video about: The Irish Troubles and Sinn Fein's Michelle O'Neill becoming Northern Ireland's first nationalist first minister <https://youtu.be/BiQH4ktFzbs?si=ybUeBq13eRkI36HA>

Listening and comprehension of two songs *Sunday bloody Sunday* by U2 and *Zombie* by The Cranberries

## **CITIZENSHIP EDUCATION**

Politics in the UK: Queen Elizabeth II, King of the UK Charles III and his coronation:

Countdown to the Coronation of King Charles III

<https://youtu.be/cCgACKAxucc>

Operation Golden Orb: The Coronation Plan for King Charles III

<https://youtu.be/6X-Gfwxsdzg>

Rishi Sunak: The UK Prime Minister

Rishi Sunak Delivers First Speech As U.K. Prime Minister

[https://youtu.be/U\\_W1mz1YEuk](https://youtu.be/U_W1mz1YEuk)

Watching BBC NEWS: Former UK PM David Cameron returns in Rishi Sunak reshuffle

## **DOSSIER VIDEOS**

The American Dream?

London: a multinational city

Gender equality

## **COMPITI DI REALTA'**

Creazione di una campagna pubblicitaria per un evento e/o per la propria città,

Ideazione di una start up nel settore imprenditoriale,

Marketing di un prodotto o un servizio,

Realizzazione di un sito web e piattaforma e-commerce per un prodotto o di un servizio.

Sono state svolte attività di ripasso grammaticale, attività di comprensione di documenti reali ed esercizi di listening per potenziare ascolto, lessico e il coinvolgimento della classe verso gli argomenti trattati e soprattutto relativi alla preparazione alle prove Invalsi.

## **TESTI ADOTTATI**

BEST PERFORMANCE PREMIUM, A. Smith, ELI Publishing, 2020  
GRAMMAR FILES, E. Jordan – P. Fiocchi, Trinity Whitebridge, 2018

## **METODI E MEZZI DI INSEGNAMENTO**

Durante le ore di lavoro ho utilizzato diverse metodologie di lezioni: da quella frontale durante la fase dell'introduzione del nuovo argomento, fino a giungere ad una lezione dove lo studente è più attivo e partecipa nel suo percorso di apprendimento. Spesso la classe si è cimentata in attività di Problem solving, Debate e Cooperative learning in cui gli studenti a coppia o a gruppi svolgevano esercitazioni per “allenarsi” sui nuovi concetti in lingua inglese affinché sviluppassero anche le loro capacità di osservazione, di analisi, di confronto su realtà concrete. Sono stati richiesti delle presentazioni PowerPoint anche per creare dei collegamenti interdisciplinari e nello stesso tempo potenziare le loro competenze digitali insieme con quelle linguistiche. Infine sono stati svolti dei compiti di realtà: creazione di una campagna pubblicitaria per un evento e/o per la propria città, Ideazione di una start up nel settore imprenditoriale, marketing di un prodotto o un servizio, realizzazione di un sito web e piattaforma e-commerce per un prodotto o di un servizio. Gli strumenti adottati sono stati: Libro di testo, LIM, Accesso alla rete

## **TEMPI E SPAZI**

Nel corso **Amministrazione**, Finanza e Marketing, le ore settimanali dedicate all'insegnamento della lingua e civiltà inglese sono 3. In linea di massima sono stati rispettati i tempi preventivati, ad inizio anno scolastico, nel documento di programmazione annuale. Le lezioni sono state svolte in classe e in parte in laboratorio linguistico.

## **CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

Durante le interrogazioni, basate prevalentemente su domande di comprensione e conversazioni relative a testi scritti o orali nonché sull'esposizione relativa agli argomenti studiati, è stata presa in considerazione la ricchezza e la pertinenza delle informazioni, la corretta pronuncia, la ricchezza e l'adeguato uso lessicale. I voti sono il risultato non solo della media tra i vari risultati di verifiche scritte e di interrogazioni formali, ma tengono conto anche della valutazione formativa. Per la correzione delle prove scritte sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori: Comprensione, interpretazione e contestualizzazione; Elaborazione; Contenuti, grammatica e capacità argomentative; Consegne e tipologie testuali. Sono stati gratificati gli sforzi e premiati i miglioramenti ottenuti rispetto ai livelli di partenza, al fine di alimentare la motivazione che è alla base dell'apprendimento.

## **FINALITÀ FORMATIVE ED OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Per le finalità formative, nel rispetto di quanto previsto dal Consiglio di Classe, si è cercato di sviluppare le capacità critiche ed espressive ed il raggiungimento della consapevolezza dei continui mutamenti in atto nella società e delle ripercussioni nelle specifiche realtà oggetto di studio.

Per il complesso della classe, si possono considerare raggiunti i seguenti obiettivi didattici specifici:

Conoscere e usare la terminologia settoriale;

Sapere individuare i concetti chiave di un testo;

Saper comprendere il senso globale e analitico di testi relativi al settore specifico dell'indirizzo;

Comprendere e rispondere a domande orali e scritte relative ai testi e agli argomenti studiati;

Esporre oralmente i contenuti oggetto di studio in maniera comprensibile ed accettabile come lessico, sintassi e registro.

## **PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI LINGUA FRANCESE**

*Prof. Maria Belmonte*

### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La sottoscritta ha seguito la classe in questo ultimo anno scolastico. La suddetta classe è composta da 8 alunni (ai quali durante le lezioni di seconda lingua francese si sono aggiunti gli studenti di della classe 5Crim). In generale il clima della classe è stato quasi sempre collaborativo, con atteggiamenti di partecipazione, interesse e di motivazione alle attività proposte.

Il fine prioritario è stato, quello di creare interesse e partecipazione alle lezioni, privilegiando il metodo comunicativo per un apprendimento sempre più consapevole e proficuo, mediante l'incontro, la conoscenza e il confronto dialettico con altri modi di vivere e di pensare. In armonia con tali propositi, l'esperienza, in lingua francese, ha consentito di perseguire anche traguardi formativi, di tipo trasversale, che investono la completa formazione della persona.

Nel complesso, per ciò che concerne la stesura e l'esposizione orale di elaborati utilizzando il linguaggio specifico per la MICROLINGUA di indirizzo economico, la classe si è mostrata sufficientemente curiosa, dedicando tempo allo studio della microlingua.

### OBIETTIVI GENERALI

- comprendere le idee principali ed i particolari significativi di testi orali e scritti in un ampio ambito di registri e di varietà linguistiche;
- interagire in maniera efficace;
- produrre testi scritti adeguati al contesto e alla situazione di comunicazione su argomenti generali;
- favorire la produzione personale con chiarezza logica ed adeguata – per quanto possibile – precisione lessicale in modo coerente e coeso;
- utilizzare la lingua straniera consapevoli dei significati che essa trasmette.

### OBIETTIVI SPECIFICI

- capire il significato globale di brani di natura tecnica e professionale;
- capire messaggi autentici estensivi e compilare griglie di ascolto;
- rispondere a domande di valutazione sul testo studiato;
- saper riprodurre le forme linguistiche apprese oralmente anche nel corso degli anni precedenti concentrandosi su pronuncia, intonazione e ritmo;
- saper analizzare e commentare dati statistici esprimendo il proprio punto di vista sulla complessa realtà del mondo economico;
- saper redigere una lettera su traccia in lingua francese;
- saper esporre oralmente e per iscritto in lingua un argomento tecnico-economico e/o di civiltà;
- saper tradurre dal francese documenti di natura economica.

### STRUMENTI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

Sono state utilizzate:

- prove scritte
- prove orali singole
- prove orali a coppie

Si sono svolte in numero adeguato, secondo quanto previsto nel PTOF, ben distribuite nell'arco dell'anno scolastico.

### ATTIVITA' DI RECUPERO

Le attività di recupero sono state svolte in itinere nel corso dell'intero anno scolastico, ogni volta che si sono palesate delle difficoltà, al fine di ottenere risultati positivi da tutti gli allievi.

### PROGRAMMA SVOLTO

Attraverso un metodo di insegnamento di tipo comunicativo, che utilizzasse la lezione frontale, la lezione dialogata e attività di gruppo e di ascolto,

Nell'arco della quarta e quinta classe (biennio finale), dal libro di testo in adozione - Baraldi, Ruggieri, Vialle, "Vies d'entreprise", (Rizzoli Languages) sono stati svolti i seguenti capitoli:

Unité 1 : L'entreprise (révision) -&gt; THÉORIE : classement des entreprises selon leur statut juridique

Unité 2 : La communication (révision) -&gt; THÉORIE : les contrats de travail en France; les 35 heures

Unité 3 : L'offre -&gt; THÉORIE : le commerce, les commerçants et les circuits de distribution, les principales formes de commerce de détail, les points de vente PDV

Unité 4 : La commande -&gt; THÉORIE : la logistique et le transport de la marchandise, les incoterms; GÉOÉCONOMIE, Petites villes et grandes industries "Michelin-ville de Clermont Ferrand et Ferrari made in Maranello"

Unité 5 : Paiements et réclamations -&gt; THÉORIE : les instruments de paiement, les paiements, les techniques de paiement, GÉOÉCONOMIE, Les très lucratives routes des vins de Bourgogne et de Toscane

Unité 6 : Le marketing -&gt; THÉORIE : les études de marché, le marketing mix des 4P aux 7P, un marketing étendu, GÉOÉCONOMIE, La Provence et la Calabre - terres d'huiles essentielles

Unité 8 : La recherche d'emploi -&gt; THÉORIE : le système éducatif en France, la recherche d'emploi: rédiger un CV, écrire une lettre de motivation, réaliser un CV vidéo, préparer un entretien d'embauche

## CIVILISATION

Dossier 1 - Géographie de la France : La France physique; La France territoriale; La France d'outre-mer; Paris; l'Île-de-France; Provence-Alpes-Côte d'Azur

Dossier 2 - Histoire de la France : La première Guerre Mondiale et Seconde Guerre Mondiale; La Décolonisation; La France de 1945 à nos jours (années '60, '70 et le XXIème siècle)

Dossier 3 - Société et économie : L'Union européenne; Politique et fonctionnement de l'Union européenne; L'économie de l'Union européenne; Symboles, grands principes et institutions de la France; Le ministère de l'Économie, de l'Industrie et du Numérique; La démographie; Le système éducatif français; Les grands secteurs de l'économie française; Les ressources énergétiques; L'import /export; L'uberisation; Le télétravail et les métiers du futur.

## LA COMMUNICATION D'ENTREPRISE:

- La lettre formelle
- L'offre
- La négociation
- La commande
- La modification ou l'annulation de la commande
- La réclamation
- La réponse à la réclamation
- La relance

MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA : Les institutions de France

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI LINGUA SPAGNOLO**

***Prof. Fabio Graffiedi***

**Profilo della classe**

Gruppo classe costituito da soli sette elementi che, scegliendo spagnolo come seconda lingua, hanno studiato la disciplina durante tutti i cinque anni del corso di studi.

**Testi in adozione**

TRATO HECHO, El español en el mundo de los negocios, ed. Zanichelli

Finalità specifiche della disciplina e obiettivi educativi e cognitivi generali

Objetivos generales: habilidades generales según el marco de referencia europeo

Expresión oral en general

Realizar descripciones y presentaciones claras y desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles que sirvan de apoyo.

Espressione orale in generale

Realizzare descrizioni e presentazioni chiare e sviluppate, risaltando adeguatamente gli aspetti significativi e i dettagli che servano d'appoggio.

Expresión escrita en general

Escribir textos sencillos y detallados sobre una variedad de temas relacionados con la propia especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

Espressione scritta in generale

Scrivere testi semplici e dettagliati su una varietà di temi relazionati con a propria specializzazione, sintetizzando e valutando informazione e argomenti procedenti da varie fonti.

Expresión auditiva en general

Comprender las ideas principales de un discurso complejo lingüísticamente que trate tanto temas concretos como abstractos pronunciados en un nivel de lengua estándar, incluyendo debates técnicos dentro de la propia especialidad.

Comprender discursos extensos y líneas complejas de argumentación siempre que el tema sea razonablemente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.

Espressione uditiva in generale

Comprendere le idee principali di un discorso complesso linguisticamente che tratti tanto temi concreti che astratti espressi a un livello di lingua standard, inclusi dibattiti tecnici nell'ambito della propria specializzazione.

Comprendere discorsi estesi e linee complesse di argomentazione sempre che il tema sia sufficientemente conosciuto e lo sviluppo del discorso sia facilitato da marcatori espliciti.

Comprensión de lectura en general

Leer con un buen grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva. Tener un amplio vocabulario activo de lectura, a pesar de las dificultades con los modismos poco frecuentes.

Comprensione di lettura in generale

Leggere con un buon grado d'indipendenza, adattando lo stile e la velocità di lettura a differenti testi e finalità e utilizzando fonti di riferimento appropriate in modo selettivo. Avere un ampio vocabolario attivo di lettura, nonostante le difficoltà con i modi di dire (espressioni idiomatiche) poco frequenti

Interacción oral en general

Hablar con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales y de ocio marcando con claridad la relación entre las ideas. Comunicarse espontáneamente y poseer un buen control gramatical sin dar mucha muestra de tener que restringir lo que se dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

Interazione orale in generale

Parlare con fluidità, precisione ed efficacia su un'ampia serie di temi generali, scolastici, professionali e del tempo libero sottolineando con chiarezza la relazione tra le idee. Comunicare spontaneamente e possedere un buon controllo grammaticale senza mostrare di dover restringere ciò che si dice e adottando un livello di formalità linguistica adeguato alle circostanze.

### **Contenuti e Obiettivi**

Unidad 8

Consumidores

Funzioni linguistiche

- Esporre e giustificare la propria opinione
- Descrivere un prodotto

Lessico

Strutture grammaticali

- Ripasso dell'uso del condizionale
- Ripasso dell'uso del congiuntivo in frasi indipendenti di probabilità e di desiderio

Unidad 9

Diritti del consumatore

Atención al cliente

Funzioni linguistiche

- Presentare un reclamo
- Reagire a un reclamo

Lessico

- Il servizio clienti
- Disservizi e problemi nelle relazioni commerciali

Strutture grammaticali

- Subordinate consecutive
- Il discorso indiretto

Cultura

- La pagina web del servizio clienti di Zara
- La pagina web della carta cliente del Corte Inglés

Unidad 10

Entidades financieras

Funzioni linguistiche

- Informarsi su servizi e prodotti bancari
- Compilare modulistica
- Sollecitare un pagamento

Lessico

- I prodotti bancari
- Gli enti finanziari
- La banca e le operazioni bancarie
- Le assicurazioni

Strutture grammaticali

- Ripasso delle subordinate: sostantive, temporali, causali, finali, relative, periodo ipotetico e condizionali, consecutive e concessive
- Uso delle forme verbali impersonali per introdurre le subordinate

Cultura

- Le banche spagnole
- La banca etica
- Servizi e prodotti di due banche spagnole: Santander e BBVA

Unidad 11

Busco empleo

Lessico

- Le offerte e gli annunci di lavoro
- Il profilo del candidato

Cultura

Escribir un currículum vitae

Sección B Unidades 12-15  
Instituciones europeas  
La Unión Europea  
La unión económica y el euro  
Nuevos retos: el Brexit y la refundación de la UE  
Instituciones y organismos de la UE  
Los Objetivos de Desarrollo Sostenible  
Conocer España  
El Estado español  
Las comunidades autónomas  
Las lenguas de España  
Historia de España  
La España actual  
La economía española  
Conocer Hispanoamerica  
¿Qué es Hspanoamñerica?  
La variedad lingüística del español  
Historia de España  
Hispanoamérica en el siglo XXI  
Economía hispanoamericana  
Integración del mercado latinoamericano  
La economía global  
La globalización  
El Fondo Monetario Internacional  
El Banco Mundial  
La Organización Mundial del Comercio  
La economía mundial entre foros y acrónimos  
El mundo de la bolsa

### **ATTIVITA' DI SOSTEGNO/POTENZIAMENTO/APPROFONDIMENTO DISCIPLINARE SVOLTO NEL TRIENNIO**

Nel corso di studi, nel quale gli alunni hanno affrontato l'apprendimento del Castellano, si è cercato di utilizzare un approccio comunicativo graduale all'idioma, privilegiando ovviamente i rudimenti grammaticali e sintattici indispensabili al suo utilizzo più pratico. Nel farlo si è impostato il lavoro sulla base di un costante recupero in itinere, che vedeva sempre presenti tutti gli studenti al momento di verificare un buon numero di esercizi svolti individualmente e riproposti in classe, al fine di ribadire regole e norme, in una revisione collegiale che stimolasse tanto l'autocorrezione che la produzione orale. In questo, il docente provvedeva a intervallare l'uso del Castellano, tanto nelle spiegazioni che negli scambi quotidiani, all'Italiano.

#### **Metodi (mezzi, strumenti, spazi, tempi)**

Il metodo dell'insegnante per l'apprendimento della lingua spagnola si fonda soprattutto su un approccio di tipo comunicativo. Le attività sono presentate, per quanto possibile, in un contesto specifico. Ovviamente gli insegnamenti volti al rafforzamento della preparazione di tipo grammaticale nell'uso della lingua sono stati somministrati secondo il metodo tradizionale della lezione frontale ma anche avvalendosi di registrazioni per le quale è predisposto il testo in adozione (quando disponibile si è ricorso anche a supporti e lezioni reperite in rete). Tali nozioni, tuttavia, ribadite e fissate durante le lezioni anche attraverso l'uso di materiale autentico, permettono di esemplificare le diverse situazioni e di evidenziare aspetti socioculturali così come quelli specifici dell'ambito turistico. Si cerca di variare il materiale didattico anche attraverso l'uso, in internet, di siti che consentono di usufruire gratuitamente di registrazioni ben strutturate, volte al rafforzamento degli aspetti grammaticali (lessicali, sintattici) della lingua già affrontati in classe; tutto ciò al fine di facilitare lo sviluppo integrato delle quattro abilità.  
Strumenti e-learning adottati:

Aula virtuale se necessario

Tutorial presenti in rete e tutti i supporti digitali già presenti nel ebook multimediale Zanichelli in dotazione agli studenti.

### **Criteri e strumenti di valutazione**

#### **Valutazione formativa**

Gli studenti sono continuamente invitati a interagire con l'insegnante e i compagni durante le correzioni degli esercizi usando l'errore come vero e proprio metodo autocorrettivo volto a ribadire la nozione nello scambio col discente e l'intera classe e ciò per vincere il principale problema del pubblico italiano con le lingue straniere: la passività. A tale scopo il docente, in linea col testo adottato, cerca di sostituire gradualmente la lingua madre con quella insegnata, provocando nel discente una risposta sempre più spontanea che possa costituire quella che tradizionalmente si incasella in prova orale o interrogazione.

#### **Valutazione sommativa**

Tre test strutturati o semi-strutturati a quadrimestre ed una o due interrogazioni orali.

Valutazione di fine periodo: Il voto proposto allo scrutinio è determinato sia dall'esito sia dei risultati delle verifiche svolte dall'allievo, sia dei suoi progressi rispetto alle condizioni iniziali, sia infine della continuità e della costanza dell'impegno nello studio, nell'applicazione nel lavoro domestico e nella partecipazione attiva alle lezioni in classe.

Obiettivi minimi

Primo Periodo

Contenuti minimi

Competenze (indicazioni operative)

Espressione orale

Poter realizzare con sufficiente fluidità una descrizione semplice su una varietà di temi di interesse generale, presentandoli come una sequenza lineare di elementi

Espressione scritta

Scrivere testi semplici e coerenti su una serie di temi, anche relazionati con la propria specialità, coordinando una serie di elementi brevi e distinti in una sequenza lineare

Comprensione orale

Comprendere le idee principali di un discorso complesso dal punto di vista linguistico che tratti tanto temi astratti che concreti pronunciati a livello di lingua standard, includendo piccoli dibattiti sulla propria specialità

Secondo periodo

Comprensione di lettura

Leggere con un buon grado di indipendenza, adattando lo stile e la velocità di lettura a diversi testi e finalità. Avere un ampio vocabolario attivo di lettura, nonostante le difficoltà che possono presentare espressioni idiomatiche poco frequenti

Interazione orale

Parlare con sufficiente fluidità, precisione ed efficacia di un'ampia serie di temi generali, scolastici, professionali, quotidiani sottolineando con chiarezza la relazione tra le idee. Comunicare con un certo grado di spontaneità e possedere un buon controllo grammaticale che permetta di non restringere i propri argomenti.

Adottare un livello di formalità adeguato alle circostanze.

La valutazione nelle prove di verifica sommativa è articolata su scala decimale.

#### **Criteri di interpretazione di massima dei voti**

Gli scrutini sono svolti secondo i criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, "al fine di assicurare omogeneità di comportamenti nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di Classe" (art. 4 OM 92/07).

Voto Giudizio Significato (orientativo) attribuito al voto

1, 2, 3 Gravemente Insufficiente

Nessuna o scarsissima conoscenza degli argomenti proposti; Assenza di comprensione delle relazioni tra i concetti; Incapacità di applicare i concetti; Gravi errori e confusione nella comunicazione scritta e orale.

4 Nettamente Insufficiente

Carente e frammentaria conoscenza degli argomenti significativi e difficoltà di esposizione; Comprensione limitata delle relazioni proposte; Difficoltà evidente nell'applicazione dei concetti.

5 Insufficiente

Conoscenza superficiale degli argomenti ed esposizione non fluida e con errori grammaticali; Comprensione parziale delle relazioni tra i concetti superficialmente appresi; Incertezza e limitata autonomia nell'applicazione dei concetti superficialmente appresi.

6 Sufficiente

Conoscenza sostanziale degli aspetti più significativi degli argomenti fondamentali, esposti in modo sostanzialmente ordinato, pur con qualche inesattezza sintattica ed ortografica; Capacità di cogliere gli aspetti essenziali delle relazioni; Applicazione limitata ma corretta dei concetti.

7 Discreto

Conoscenza dei contenuti significativi ed esposizione chiara e sostanzialmente corretta; Capacità di cogliere le principali relazioni; Applicazione corretta dei concetti.

8 Buono

Conoscenza approfondita dei contenuti ed esposizione corretta, chiara e personale; Capacità di cogliere le relazioni; Applicazione corretta dei concetti.

9 Ottimo

Capacità di padroneggiare argomenti e di organizzare le conoscenze, esponendole in modo corretto, sapendo fare gli opportuni collegamenti interdisciplinari e utilizzando correttamente i linguaggi specifici.

10 Eccellente

Capacità di padroneggiare tutti gli argomenti e di organizzare le conoscenze in modo personale, esponendole in modo corretto, sapendo fare gli opportuni collegamenti interdisciplinari e utilizzando correttamente i linguaggi specifici; Capacità di analizzare criticamente i contenuti, di rielaborarli autonomamente e di utilizzare le proprie competenze per risolvere problemi nuovi.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI LINGUA TEDESCO**

*Prof.ssa Jessica Bagnolini*

**METODI**

- *Lezione frontale* con l'ausilio del Panel, della lavagna e del libro digitale per l'introduzione di nuovi contenuti. Per mantenere vivo l'interesse degli studenti sono stati utilizzati video, materiali autentici, schemi condivisi con gli alunni.
- *Lezione partecipata e dialogata* per richiamare concetti e contenuti indispensabili nello svolgimento di un nuovo modulo o di una nuova unità di apprendimento e per riassumere e riprendere gli argomenti già affrontati.
- *Cooperative learning, group work e pair work* per diversificare le attività proposte e rafforzare le competenze di ascolto, utilizzo della lingua orale e scritta, lettura e comprensione del testo.

**STRUMENTI E MEZZI UTILIZZATI DURANTE L'ANNO SCOLASTICO**

- Lavagna e Panel
- Libro di testo *Handelsplatz Neu*, ediz. Loescher
- Appunti, schede e materiali forniti dalla docente e condivisi su Classroom
- Materiali autentici (video, immagini, testi...) condivisi su Classroom

**TEMPI E SPAZI**

I tempi indicati nella programmazione di inizio anno non sono stati rispettati nella loro totalità, alla luce delle difficoltà presentate dai ragazzi. Il programma svolto è stato pertanto ridotto, rivisto e sostenuto continuamente da ripasso e consolidamento lessicale e delle principali regole grammaticali. Durante il secondo quadrimestre ci si è maggiormente concentrati sulla lingua orale, in quanto materia oggetto dell'Esame di Stato. L'attività di apprendimento si è svolta esclusivamente nello spazio aula.

**OBIETTIVI GENERALI**

- a. Ripresa e approfondimento delle principali tipologie testuali della microlingua applicata a vari contesti di tipo professionale, attraverso l'acquisizione delle seguenti abilità operative:
- conoscere la terminologia settoriale;
  - riconoscere gli aspetti di coesione, coerenza e tipologia di un testo;
  - comprendere le idee principali ed i particolari significativi di testi orali e scritti in un ampio ambito di registri linguistici;
  - saper individuare le linee essenziali di un testo e saperle riassumere;
  - interagire in maniera efficace;
  - produrre testi scritti adeguati al contesto e alla situazione di comunicazione su argomenti generali;
  - favorire la produzione personale con chiarezza logica e adeguata - per quanto possibile
  - precisione lessicale in modo coerente e coeso;
  - saper produrre testi comprensibili e accettabili come lessico, sintassi e registro;
  - utilizzare la lingua tedesca, consapevoli dei significati che essa trasmette.
- b. Potenziamento/ampliamento delle conoscenze relative allo studio della *Civiltà* tedesca:
- capire il significato generale di testi di natura tecnica e professionale;
  - rispondere a domande di valutazione sui testi studiati;
  - saper individuare le linee essenziali di un testo e saperle riassumere;
  - saper esporre oralmente e per iscritto in lingua tedesca un argomento tecnico-economico e/o di civiltà;
  - conoscere gli aspetti socioculturali caratteristici del Paese straniero;
  - saper confrontare aspetti e/o temi culturali sociali italiani con quelli del Paese straniero.

## CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

Sono state svolte verifiche sia scritte che orali. Le prove hanno costituito la verifica sommativa rispetto agli apprendimenti collegati ai singoli moduli e pertanto ne han riflesso tempistica, contenuti e tipologia, secondo una scansione necessariamente varia. É stata utilizzata l'intera scala decimale attenendosi alla griglia di valutazione approvata dal Collegio dei Docenti.

Nella valutazione finale è stato dato spazio, oltre che alla valutazione sommativa, a criteri di valutazione formativi. Si è tenuto conto dell'interesse e della partecipazione attiva, dell'impegno, dell'atteggiamento, dell'assiduità della frequenza e dei progressi e risultati individuali conseguiti rispetto ai livelli di partenza.

## CONTENUTI

### Libro di testo:

- *Handelsplatz Neu*, Deutsch für Beruf und Reisen, autori: P. Bonelli - R. Pavan, Loescher editore
- *Komplett 2*, Kursbuch und Arbeitsbuch, autori: G. Montali, D. Mandelli, N. Czernohous Linzi, Loescher editore.
- Materiali aggiuntivi forniti dalla docente.

Durante tutto l'anno scolastico è stato dedicato spazio all'attività di ripasso e consolidamento grammaticale e lessicale, al fine di agevolare la comprensione dei vari tipi di messaggi studiati.

### Grammatik:

- Ripasso delle tre declinazioni dell'aggettivo attributivo e l'aggettivo predicativo
- Ripasso dei tempi verbali (Presente indicativo, Perfekt e uso degli ausiliari, Preterito) e della costruzione della frase diretta, inversa e traspositiva
- Verbi separabili e non separabili
- Preposizioni
- Frasi principali e secondarie

Il programma ha seguito la struttura del testo in adozione "HANDELSPLATZ NEU":

### **Kapitel 1:** 1 Das Praktikum

#### ● BÜROALLTAG

- Ankunft bei der Firma - Presentarsi, parlare di sé stessi e della propria attività
- Nach jemandem, nach einer Telefonnummer fragen - Chiedere un numero di telefono, chiedere di parlare con qualcuno

#### ● FACHTEXTE UND KORRESPONDENZ

- Das Praktikum, Ein Bericht - Relazionare sulla propria esperienza di tirocinio

#### ● GRAMMATIK UND WORTSCHATZ

- Voci interrogative
- Frasi interrogative
- Preposizioni con Acc/Dat

#### ● AUS DER PRESSE

- Lohnt sich die Ausbildung zur Kauffrau für E-Commerce?

#### ● LANDESKUNDE (Materiali online)

- Das deutsche Schulsystem
- Das duale System

#### ● VIDEO:

- 'Sven, Medizinstudent und Praktikant' (Seite 265)

### **Kapitel 2:** Die Bewerbung

#### ● BÜROALLTAG

- Ein Vorstellungsgespräch - Presentarsi, parlare delle proprie esperienze

scolastiche e lavorative

● FACHTEXTE UND KORRESPONDENZ

○ Bewerbung mit Lebenslauf - Comprendere/scrivere una domanda d'impiego con curriculum

● GRAMMATIK UND WORTSCHATZ

○ I verbi con preposizione

○ La declinazione dell'aggettivo attributivo

● VIDEO:

○ 'Prabina, von Nepal nach Dresden' (Seite 46)

**Kapitel 3: Termine**

● BÜROALLTAG

○ Eine Terminvereinbarung - Proporre e concordare un appuntamento telefonico

● FACHTEXTE UND KORRESPONDENZ

○ Eine Kalenderseite - Comprendere/riferire sugli appuntamenti segnati in agenda

● GRAMMATIK UND WORTSCHATZ

○ Numeri ordinali e date

○ Orari e indicazioni di tempo

○ Avverbi e complementi di tempo (parti del giorno, giorni, date, mesi)

● AUS DER PRESSE

○ Rolex

**Kapitel 4: Das Unternehmen**

● BÜROALLTAG

○ Eine Betriebsbesichtigung - Chiedere e dare informazioni su un'azienda, presentare la propria attività

○ Rechtsformen von Unternehmen - Distinguere i vari tipi di azienda

● GRAMMATIK UND WORTSCHATZ

○ Reparti di un'azienda

○ Organizzazione di un'azienda

● AUS DER PRESSE

○ Der neue Mr. Nutella ist ein joggender Schönggeist

● LANDESKUNDE (Materiali online)

○ Douglas

○ Birkenstock

• Approfondimenti individuali con presentazione alla classe di un'azienda tedesca

**Kapitel 10: Produkte anbieten**

● LANDESKUNDE (Materiali online)

○ Leitmärkte und Innovationen

○ Starke Marken und erfolgreiche Produkte

● VIDEO

Made in Germany: <https://www.youtube.com/watch?v=IbhFf1ZQwSo>

● BÜRGERKUNDE UND VERFASSUNG 2 (Educazione Civica)

○ Die Bundesrepublik Deutschland - Das Grundgesetz

○ Deutschlands Verfassungsorgane

○ Das Wahlrecht

○ Geschichte der Europäischen Union

○ Die Organe der EU

○ Berlin, die Politik (dal libro Fundgrube allegato al libro di testo *Komplett*)

- VIDEO:

- Das Grundgesetz: <https://www.youtube.com/watch?v=nV4HdOZ4OqA>

- **BÜRGERKUNDE UND VERFASSUNG 3**

- Die Geschichte Deutschlands:

- 1. Weltkrieg
- Die Weimarer Republik
- Die Nazizeit
- 2. Weltkrieg
- Nach dem 2. Weltkrieg: die Nachkriegszeit
- Zwei deutsche Staaten
- Die 50er Jahre und das Wirtschaftswunder
- Der Bau der Berliner Mauer (1961)
- Willy Brandt (Bundeskanzler (1969-1974)
- 1989: Fall der Mauer und Wiedervereinigung Deutschlands
- Hauptstadt Berlin
- Helmut Kohl
- Angela Merkel

- VIDEO

*Der Bau der Berliner Mauer und die Folgen* (Seite 263)

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI ECONOMIA AZIENDALE**

*Prof. Giuseppe Bonoli*

**Metodologie didattiche adottate**

L'attività ha seguito un'impostazione per moduli suddivisi in unità didattiche. Si è cercato di privilegiare un approccio operativo della disciplina attraverso il quale si è reso più agevole risalire ai contenuti teorici.

Le lezioni frontali si sono alternate a quelle partecipate e a momenti di lavoro di gruppo al fine di favorire il dialogo e il coinvolgimento degli studenti.

Si è utilizzato principalmente il libro di testo integrato a volte con materiali tratti dal web e fotocopie.

**Criteri e strumenti di valutazione adottati**

Premesso che il voto disciplinare esplicita la valutazione sommativa e formativa conseguita dallo studente durante tutto il percorso, sono state utilizzate le interrogazioni e le prove scritte. Nelle interrogazioni si sono considerate: le conoscenze dei contenuti, l'utilizzo del linguaggio specifico disciplinare, la capacità di argomentare e di fare collegamenti, la rielaborazione personale, la capacità di analisi e sintesi.

Nelle prove scritte si sono considerate: completezza e correttezza dello svolgimento, rispetto dei vincoli della prova oltre alla chiarezza/logicità espositiva, coerenza degli importi e qualità della comunicazione.

Oltre alla misurazione delle singole prove, come indicato in premessa, si sono anche considerati: la partecipazione al lavoro proposto, l'interesse manifestato, la continuità/discontinuità nell'impegno e l'evoluzione dei risultati conseguiti rispetto alla situazione di partenza.

**Obiettivi raggiunti.**

Per la maggior parte degli studenti si possono considerare sostanzialmente raggiunti i seguenti obiettivi:

- conoscere, redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di impresa;
- riconoscere gli elementi di positività e di criticità relativi alla revisione del bilancio;
- conoscere le analisi per indici e per flussi e attraverso queste interpretare l'andamento della gestione aziendale;
- utilizzare il lessico specifico disciplinare;
- conoscere i principi di responsabilità sociale dell'impresa e descrivere il ruolo sociale dell'impresa;
- conoscere e interpretare la normativa in materia di imposte sul reddito;
- conoscere gli strumenti e delineare i processi della pianificazione strategica, della programmazione e del controllo di gestione;
- conoscere ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie delle imprese;
- utilizzare le conoscenze e le competenze raggiunte per affrontare la realtà con atteggiamento razionale, critico e responsabile.

**Programma svolto.**

**Tomo 1.**

**Modulo 1: Contabilità generale e bilancio.**

**Unità 1: Contabilità generale.**

La contabilità generale. Le immobilizzazioni. Le immobilizzazioni immateriali. Le immobilizzazioni materiali. La locazione e il leasing finanziario. Le immobilizzazioni finanziarie. Il personale dipendente. Gli acquisti, le vendite e il loro regolamento. L'outsourcing e la subfornitura. Lo smobilizzo dei crediti commerciali. Il sostegno pubblico alle imprese. Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio. Le scritture di completamento. Le scritture di integrazione. Le scritture di rettifica. Le scritture di ammortamento. La rilevazione delle imposte dirette. Le scritture di epilogo e chiusura.

**Unità 2: Bilanci aziendali e revisione legale dei conti.**

Il bilancio d'esercizio. Il sistema informativo di bilancio. La normativa sul bilancio. Le componenti del bilancio d'esercizio civilistico. Il bilancio in forma abbreviata. I criteri di valutazione. I principi contabili nazionali. I principi contabili internazionali. La relazione sulla gestione. La revisione legale. Le verifiche nel corso dell'esercizio e sul bilancio. La relazione e il giudizio sul bilancio.

**Unità 3:** Analisi per indici.

L'interpretazione del bilancio. Le analisi di bilancio. Lo Stato patrimoniale riclassificato. Il Conto economico riclassificato. Gli indici di bilancio. L'analisi della redditività. L'analisi patrimoniale. L'analisi finanziaria. Lo schema di sintesi per il coordinamento degli indici di bilancio.

**Unità 4:** Analisi per flussi.

I flussi finanziari e i flussi economici. Le fonti e gli impieghi. Il Rendiconto finanziario. Le variazioni del patrimonio circolante netto. Le informazioni desumibili dal Rendiconto finanziario delle variazioni di PCN. Il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide. L'interpretazione del rendiconto finanziario.

**Modulo 2: Responsabilità sociale dell'impresa.**

**Unità 1:** I documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale.

L'impresa sostenibile. I vantaggi dell'impresa sostenibile. La comunicazione non finanziaria. Le linee guida per la redazione dei rendiconti sociali ed ambientali.

**Modulo 3: Fiscalità d'impresa.**

**Unità 1:** Imposizione fiscale in ambito aziendale.

Le imposte dirette ed indirette. Il concetto tributario di reddito d'impresa. I principi su cui si fonda il reddito fiscale: inerenza; competenza; iscrizione in bilancio. La svalutazione fiscale dei crediti. La valutazione fiscale delle rimanenze. Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni. Le spese di manutenzione e riparazione. La deducibilità fiscale dei canoni di leasing. La deducibilità fiscale degli interessi passivi. Il trattamento fiscale delle plusvalenze. La base imponibile IRAP. Il reddito imponibile. Il versamento delle imposte dirette. La liquidazione delle imposte nei soggetti IRES.

**Prepariamo l'Esame di Stato:**

Preparazione della seconda prova scritta:

1. simulazioni aziendali;
2. analisi di testi e documenti economici attinenti il percorso di studio;
3. analisi di casi aziendali;
4. esercizi sulla redazione di documenti contabili con dati a scelta;
5. esercizi sulle simulazioni aziendali.

**Tomo 2.**

**Modulo 1: Contabilità gestionale.**

**Unità 1:** Metodi di calcolo dei costi.

Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale. L'oggetto di misurazione. La classificazione dei costi. La contabilità a costi diretti (direct costing). La contabilità a costi pieni (full costing). Il calcolo dei costi basato sui volumi. I centri di costo. Il metodo ABC (Activity Based Costing).

**Unità 2:** Costi e scelte aziendali.

La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali. L'accettazione di un nuovo ordine. Il mix produttivo da realizzare. L'eliminazione del prodotto in perdita. Il make or buy. La break even analysis. L'efficacia e l'efficienza aziendale.

**Modulo 2: Strategie, pianificazione e programmazione aziendale.**

**Unità 1:** Strategie aziendali.

L'impresa di successo. Il concetto di strategia. La gestione strategica. L'analisi dell'ambiente esterno. L'analisi dell'ambiente interno. Le strategie di business.

**Unità 2:** Pianificazione e controllo di gestione.

La pianificazione strategica. La pianificazione aziendale. Il controllo di gestione. Il budget. I costi standard. Il budget economico. Il budget degli investimenti fissi. Il budget finanziario. Il controllo budgetario. L'analisi degli scostamenti.

**Unità 3:** Business plan e marketing plan.

Gli aspetti più significativi del business plan.

### **Modulo 3: Prodotti e servizi finanziari per le imprese.**

**Unità 1:** Finanziamenti a breve termine.

Il fabbisogno finanziario e il ciclo monetario. I finanziamenti bancari alle imprese. Il fido bancario.

L'apertura di credito. Lo sconto di cambiali. Il portafoglio salvo buon fine (s.b.f.). Gli anticipi su fatture. Il factoring.

**Unità 2:** Finanziamenti a medio/lungo termine e di capitale di rischio.

I mutui ipotecari. Il leasing finanziario. Il forfaiting.

Libro di testo utilizzato: Astolfi, Barale & Ricci

"Entriamo in azienda up" volume 3

Corso di Economia Aziendale

Tom 1 e 2

Casa Editrice: Rizzoli Education - Tramontana.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI DIRITTO PUBBLICO**

*Prof. Annalia Bianchi*

La classe, che si è accompagnata dal terzo al quinto anno di corso, si è caratterizzata per un andamento discontinuo del livello di partecipazione al dialogo educativo che non ha permesso negli anni di raggiungere i livelli di apprendimento, conoscenza e competenza attesi. Pur mostrando un atteggiamento di disponibilità e correttezza nella relazione umana ed educativa con l'insegnante si è tuttavia caratterizzata per una fruizione tendenzialmente passiva della disciplina, che non ha, mediamente, permesso di sviluppare le conoscenze in modo critico e personale.

Una parte ridotta degli alunni ha dimostrato costanza nella preparazione e nello studio individuale, rispondendo con puntualità e precisione agli adempimenti richiesti; altri hanno evidenziato difficoltà e impegno meno costante. Il programma di Diritto Pubblico è stato svolto con un buon livello di approfondimento, cercando di coglierne le ragioni e le criticità sostanziali e con attenzione particolare all'evoluzione dell'assetto costituzionale nel suo contemporaneo divenire.

Si sono utilizzate diverse metodologie e strumenti, dalla prevalente narrazione del docente, pur integrata da materiali esplicativi vari, sia gli strumenti a disposizione dell'applicativo Google Suite for Education.

Le verifiche sommative si sono svolte sia nella forma della interrogazione sia in quella di test su Moduli Google.

Globalmente la preparazione della classe può definirsi più che sufficiente.

**Programma svolto:**

**Modulo 1^: Lo Stato**

- **Lo Stato Moderno**, le sue origini ed i suoi elementi: popolo e cittadinanza, territorio, sovranità
- **Le Forme di Stato**: lo Stato Assoluto, lo Stato Liberale, Lo Stato Totalitario Fascista e Socialista e lo Stato Democratico, Lo Stato sociale.
- **Le forme di Governo**: La Monarchia: assoluta, costituzionale, parlamentare. La Repubblica: presidenziale, parlamentare, semipresidenziale.
- **Stato unitario, Stato federale, Stato regionale**

**Modulo 2^: Il diritto internazionale e L'Unione Europea**

- Il diritto internazionale e le sue fonti
- L'ONU e la sua organizzazione: organi e compiti
- Le altre organizzazioni internazionali
- **L'Unione europea (tale modulo è parte integrante del Progetto "Cittadini d'Europa" svolto in collaborazione con il Dott. Michele Ballerin e inserito nel PTOF di Istituto)**
- Il processo di integrazione europea
- La nascita e l'allargamento dell'Unione
- Gli Organi dell'Unione ed i loro compiti
- L'unione economica e monetaria
- **Letture ed analisi integrale del testo "gli Stati Uniti d'Europa spiegati a tutti - Guida per i perplessi -" di Michele Ballerin - Guida editori.**

**Modulo 3^: La Costituzione: Origini - Principi fondamentali - Diritti e doveri dei cittadini**

- Il Regno d'Italia e lo Statuto Albertino
- Il Fascismo
- **La nascita della Repubblica e la Costituzione democratica del 1948**
- **La Costituzione italiana** ed i suoi caratteri.
- **I Principi fondamentali: analisi dettagliata degli articoli da 1 a 12.**
- **Diritti e doveri dei cittadini:** (artt. 13-54):
- **Rapporti civili:** le libertà ( personale, di domicilio, di corrispondenza, di circolazione e soggiorno, di riunione e di associazione, di manifestazione del pensiero, religiosa)

- **Rapporti etico-sociali:** famiglia, salute, istruzione.
- **Rapporti economici:** le libertà economiche e l'intervento dello Stato
- **Rapporti politici:** i Partiti politici e i sistemi di partiti; le elezioni e i sistemi elettorali a confronto; i sistemi elettorali in Italia ; i referendum abrogativo e costituzionale.
- **Il Modulo 2**, avente ad oggetto il diritto internazionale e soprattutto lo studio approfondito dell'Unione Europea, **e parte del Modulo 3**, ovvero quello attinente lo studio della nostra Costituzione nei fondamenti storici della sua nascita e nella parte dei Principi fondamentali, è stata contestualmente oggetto del **programma di Educazione Civica** e valutata, per la parte di pertinenza, durante il primo e il secondo quadrimestre.

#### **Modulo 4^: L'Ordinamento della Repubblica:**

##### **Il Parlamento**

- Composizione del Parlamento e legge Fraccaro
- Organizzazione e funzionamento delle Camere
- **La condizione giuridica dei Parlamentari:** divieto di mandato imperativo ( art.67) ed immunità (art 68)
- **L'iter legislativo** ed il ruolo delle Commissioni permanenti per materia.
- **La funzione di indirizzo e controllo politico –finanziario** sul Governo: interrogazioni, interpellanze e mozioni. L'approvazione del Bilancio dello Stato.

##### **Il Governo:**

- Composizione del Governo
- **La formazione del Governo e le crisi politiche:** crisi parlamentare, extraparlamentare. La fine della legislatura.
- **Le funzioni del Governo:** di indirizzo politico, amministrativa-esecutiva
- La funzione normativa: **decreti legge, decreti legislativi e regolamenti**

##### **La Magistratura:**

- La funzione giurisdizionale e l'amministrazione della giustizia
- **I principi costituzionali in materia di giurisdizione**
- Organizzazione della Magistratura: giudici ordinari e giudici speciali
- **Linee essenziali del processo civile e penale**
- **Il Consiglio Superiore della Magistratura:** composizione e funzioni.
- L'indipendenza dei Magistrati e la loro responsabilità civile.

##### **Il Presidente della Repubblica**

- **Ruolo del Presidente**
- Elezione, carica e supplenza
- I poteri: attribuzioni rispetto al Parlamento, al Governo e alla Magistratura.
- **Atti formalmente e sostanzialmente presidenziali .**
- **L'irresponsabilità politica** ed i reati presidenziali

##### **La Corte Costituzionale:**

- Natura, funzioni, composizione
- **Giudizio sulla costituzionalità delle leggi: la via incidentale e la via principale.**
- **Giudizio sui conflitti di attribuzione, sull'ammissibilità' del referendum e sulle accuse al Presidente della Repubblica**

#### **Modulo 5^:L'Ordinamento della Repubblica**

### **Le Autonomie locali:**

- **Le Regioni:** il principio autonomista e la sua realizzazione; l'organizzazione delle Regioni; la competenza legislativa; l'autonomia finanziaria
- **Il Comune :** funzioni, organizzazione.

### **Metodologia di lavoro:**

**Attività e mezzi:** lezione frontale e partecipata, analisi di testi e documenti, analisi critica degli istituti nel loro divenire storico. Si sono utilizzati ampiamente gli **strumenti a disposizione sulla piattaforma Suite di Google**. Le lezioni sono state svolte in presenza, e ci si è serviti costantemente di Classroom per la somministrazione di materiali e verifiche formative.

### **Criteri e strumenti di valutazione**

**Valutazione formativa:** si è valutato il processo di apprendimento attraverso un costante coinvolgimento dell'alunno nel dialogo educativo, attraverso domande e richieste di interazione.

**Valutazione sommativa :** prove orali e verifiche strutturate attraverso Moduli di Google.

**Valutazione di fine periodo:** il voto proposto allo scrutinio ha tenuto conto sia dei risultati delle verifiche svolte dall'allievo, sia dei suoi progressi rispetto alle condizioni iniziali, sia infine della continuità e della costanza dell'impegno nello studio, nell'applicazione nel lavoro domestico e nella partecipazione attiva alle lezioni.

### **Strumenti**

- Libro di testo: ***“ Il nuovo Sistema Diritto-Diritto pubblico” di Maria Rita Cattani Ed: Pearson***
- Materiali forniti dall'insegnante

## **PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI ECONOMIA POLITICA**

*Prof. Annalia Bianchi*

La classe, che si è accompagnata dal terzo al quinto anno di corso, si è caratterizzata per un andamento discontinuo del livello di partecipazione al dialogo educativo che non ha permesso negli anni di raggiungere i livelli di apprendimento, conoscenza e competenza attesi. Pur mostrando un atteggiamento di disponibilità e correttezza nella relazione umana ed educativa con l'insegnante si è tuttavia caratterizzata per una fruizione tendenzialmente passiva della disciplina, che non ha, mediamente, permesso di sviluppare le conoscenze in modo critico e personale.

Una parte ridotta degli alunni ha dimostrato costanza nella preparazione e nello studio individuale, rispondendo con puntualità e precisione agli adempimenti richiesti; altri hanno evidenziato difficoltà e impegno meno costante. Il programma di Economia Pubblica è stato svolto con un buon livello di approfondimento, cercando di coglierne le ragioni e le criticità sostanziali e con attenzione particolare all'evoluzione dell'assetto normativo nel suo contemporaneo divenire.

Si sono utilizzate diverse metodologie e strumenti, dalla prevalente narrazione del docente, pur integrata da materiali esplicativi vari, sia gli strumenti a disposizione dell'applicativo Google Suite for Education.

Le verifiche sommative si sono svolte sia nella forma della interrogazione sia in quella di test su Moduli Google.

Globalmente la preparazione della classe può definirsi più che sufficiente.

### **Programma svolto:**

#### **Modulo 1^: L'economia finanziaria pubblica**

- **Lo Stato e l'attività finanziaria pubblica**
- Le funzioni e i soggetti dell'attività finanziaria pubblica
- I bisogni ed i beni pubblici: Le imprese pubbliche e le privatizzazioni.
- **Evoluzione storica della finanza pubblica:** dalla finanza neutrale alla finanza funzionale: teoria classica, marxista, keynesiana e neoliberaista.
- **La finanza pubblica come strumento di politica economica:** i fallimenti del mercato, le politiche economiche e le politiche sociali.

#### **Modulo 2^: Le politiche della Spesa e dell'Entrata**

- **Le spese pubbliche:** motivazioni della spesa pubblica, classificazione, misurazione ed aumento nel tempo; cause ed effetti dell'aumento della spesa pubblica; le spese sociali: **la previdenza** ed il sistema pensionistico in Italia; **l'assistenza** ed il SSN.
- **Le entrate pubbliche:** le entrate pubbliche: classificazione. **I prezzi. I prestiti pubblici** e il problema del debito pubblico. **Imposte, tasse e contributi.** La pressione tributaria e la curva di Laffer.

#### **Modulo 3^: L'imposta: principi ed effetti**

- Le tipologie e i caratteri delle imposte
- **Elementi** e classificazione delle imposte
- **I principi giuridici delle imposte. La capacità contributiva:** principi e critiche alla progressività
- **I principi amministrativi delle imposte: L'accertamento:** auto-accertamento e accertamento (sintetico ed analitico) da parte della amministrazione. **Il versamento diretto e con ritenuta alla fonte.**
- **I principi economici delle imposte:** evasione, elusione, rimozione, traslazione e capitalizzazione

#### **Modulo 4^: Il Bilancio dello Stato**

- **I caratteri generali del Bilancio:** origini storiche, i principi del Bilancio dello Stato, teorie sul Bilancio, analisi costi-benefici.
- **Il Bilancio dello Stato: la manovra di Bilancio: il DEF. Il Semestre europeo e la Sessione di Bilancio; la politica di Bilancio, deficit, debito pubblico e Governance europea; Il Bilancio preventivo, il Rendiconto ed i criteri di competenza e cassa.** La struttura del Bilancio annuale di previsione; **l'iter di approvazione del Bilancio; I controlli sul Bilancio:** controllo interno e controllo esterno della Corte dei Conti ( preventivo e successivo)

### Modulo 5^: La Finanza locale

- **Decentramento ed autonomia:** statutaria, normativa, amministrativa e finanziaria
- **L'IRAP:** presupposto, soggetti passivi, base imponibile, aliquota e versamento
- **L'IMU:** presupposto, soggetti passivi, aliquota.

### Modulo 6^: Il sistema tributario italiano

#### Le imposte Dirette

- La struttura del sistema tributario italiano
- **L'IRPEF:** caratteri, **soggetti passivi e soggetti passivi impropri, base imponibile ed esclusioni dalla base imponibile.** I diversi **tipi di reddito** e la loro determinazione: redditi fondiari, di lavoro dipendente ed autonomo, di capitale, d'impresa e diversi. La **determinazione dell'imposta:** reddito complessivo e reddito imponibile, **oneri deducibili.** L'imposta lorda, le **detrazioni** e l'imposta netta. La **no tax area e l'assegno universale per i figli.** Il pagamento dell'imposta. Acconti e crediti d'imposta.
- **L'IRPEF:** caratteri, **soggetti passivi ed esenzioni.** La **base imponibile ed il calcolo dell'Ires.** Reddito civilistico e reddito fiscale. Versamento. Società di capitali e doppia tassazione: l'esenzione.
- **L'accertamento e la riscossione delle imposte dirette:** la dichiarazione dei redditi, i controlli, la riscossione: versamento diretto, ritenuta diretta, riscossione tramite ruoli.

#### Le imposte Indirette

- **L'imposta sul valore aggiunto:** il valore aggiunto ed il calcolo dell'IVA, caratteri, presupposti soggettivo, oggettivo e territoriale, base imponibile ed aliquote. Le **operazioni ai fini IVA: non imponibili, esenti ed escluse;** esigibilità, detrazione e rivalsa. Gli obblighi dei soggetti passivi IVA: dichiarazione di inizio attività, fatturazione.

#### Metodologia di lavoro :

**Attività e mezzi:** lezione frontale e partecipata, analisi critica degli istituti nel loro divenire storico. Si sono utilizzati ampiamente gli **strumenti a disposizione sulla piattaforma Suite di Google.** Le lezioni sono state svolte in presenza e ci si è serviti dell'applicativo Classroom per la somministrazione di materiali.

#### Criteri e strumenti di valutazione

**Valutazione formativa:** si è valutato il processo di apprendimento attraverso un costante coinvolgimento dell'alunno nel dialogo educativo, attraverso domande e richieste di interazione.

**Valutazione sommativa :** prove orali e verifiche strutturate attraverso Moduli di Google.

**Valutazione di fine periodo:** il voto proposto allo scrutinio ha tenuto conto sia dei risultati delle verifiche svolte dall'allievo, sia dei suoi progressi rispetto alle condizioni iniziali, sia infine della continuità e della costanza dell'impegno nello studio, nell'applicazione nel lavoro domestico e nella partecipazione attiva alle lezioni.

#### Strumenti:

- Libro di testo: “ *Economia, Stato e Sistema tributario*” di *M.R. Cattani e F. Zaccarini*  
*Ed. Pearson*
- Aggiornamenti attraverso riviste e testi online

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI SCIENZE MOTORIE**

*Prof. ssa Patrizia Galassi*

**Metodi, mezzi, spazi e tempi del percorso formativo**

Il metodo di lavoro è stato con lezioni frontali e dimostrative per quello che riguarda la spiegazione degli argomenti. Il lavoro che si predilige per lo svolgimento delle lezioni di Scienze motorie è di lavoro di gruppo e a classi parallele quando c'è la compresenza.

Gli spazi delle attività sono principalmente la palestra ma anche il parco di levante e da quest'anno anche i due circoli tennis presenti sul territorio.

Le lezioni sono graduate fino al raggiungimento dello schema motorio e della abilità motoria da consolidare, generalmente si procede con moduli di 4 settimane.

**Criteri e strumenti di valutazione adottati**

La valutazione si basa molto sull'osservazione del docente nei confronti dello studente. Valutazione sommativa con diverse prove pratiche (test, circuiti, prove di coordinazione e rapidità.) colloquio orale e relazioni scritte per chi ha momentaneamente un esonero dalle lezioni pratiche, Valutazione formative che riguardano la partecipazione attiva alle lezioni, l'impegno costante, la collaborazione con il docente.

**Obiettivi didattico-disciplinari raggiunti**

Dal punto di vista disciplinare, l'atteggiamento dimostrato nei confronti della materia e della docente è stato positivo e collaborativo. Un gruppo di studenti ha dimostrato impegno, partecipazione e assiduità nella frequenza. Altri hanno avuto un percorso discontinuo, sostanzialmente gli obiettivi prefissati al termine del ciclo di studi è stato raggiunto.

Consolidamento delle capacità condizionali e coordinative e saperle trasferire alle diverse discipline sportive: giochi di squadra, sport di racchetta, la corsa, la velocità.

I benefici sulla salute, i rischi della sedentarietà, sano stile di vita, corretta alimentazione e il valore del dono.

**MODULO N1) SETT/OTTOBRE**

**La resistenza: l'allenamento aerobico : i benefici della corsa sull'apparato cardio polmonare.**

Prove di corsa ( mini test Cooper). Test salto della corda ( 30'').

Circuiti funzionali allenanti a stazioni sul potenziamento della capacità condizionali( resistenza-forza e mobilità articolare).

**Novembre:** lavoro sul gioco del beach tennis: esercitazione di coordinazione con racchetta e pallina. Gioco a rete a campo ridotto. Partite 2vs2 con auto arbitraggio.

**MODULO N2) MESE DICEMBRE / GENNAIO.**

**Agilità destrezza e rapidità.**

Prove con Agility test e Illinois test a tempo.

Svolgimento percorsi di preparazione alle prove.

**MODULO N3) FEBBRAIO**

**Progetto Salute e Donazione:** incontri con i volontari AVIS, ADMO AIDO.

Ragazzi hanno incontrato i volontari nelle seguenti date:

27/01 Avis, 10/02 Admo, 26/02 Aido.

**MODULO N 4) MARZO/APRILE/MAGGIO.**

**Giochi di squadra:**

**Pallavolo:** ripresa sui fondamentali del gioco: palleggio, bagher, battuta e schiacciata.

Partite a campo grande con auto arbitraggio

**Progetto tennis:** quattro lezioni presso il circolo tennis di Cesenatico nelle date seguenti, 6/04-11/05-18/05-25/05.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI RELIGIONE**

*Prof. Giacomo Scarpellini*

**Obiettivi educativi e cognitivi generali**

Obiettivi trasversali

Portare lo studente ad essere in grado di agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente; riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione; collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi; cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale; saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo.

Conoscenze

- Ruolo della religione nella società contemporanea: secolarizzazione, pluralismo, nuovi fermenti religiosi e globalizzazione;
- identità del cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e risurrezione di Gesù Cristo;
- la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita, vocazione, professione;
- il magistero della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale, economica, tecnologica.

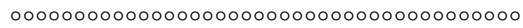
Abilità

- Motivare, in un contesto multiculturale, le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo;
- individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero;

**Programmazione svolta**

Le sette virtù secondo il catechismo della Chiesa Cattolica, confronto con alcuni autori che trattano i temi delle virtù:

Fortezza, Apologia di Socrate di Platone  
Temperanza, confronto con Sant'Agostino  
Giustizia, la parabola dei vignaioli  
Prudenza, confronto con C.S. Lewis, le lettere di Berlicche  
Carità, L'annuncio a Maria di P. Claudel  
Fede, Le cronache di Narnia di C.S.Lewis  
Speranza, Il portico del mistero, Charles Péguy  
I sette vizi capitali  
Vocazione e realizzazione della persona  
L'uomo della sindone e la passione di Gesù  
La resurrezione come centro della fede cristiana



Redatto a cura del Coordinatore di Classe  
Prof.ssa Simona Pesaresi

Cesenatico, 15 maggio 2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Massimo Dellavalle