

ALLEGATO 1

Al Dirigente scolastico dell'ISA 21
Salvo D'acquisto Follo e Calice al
Cornoviglio

Codice progetto: M4CIII.4-2024-1322-P-46548
Titolo progetto RESTIAMO A SCUOLA
Codice CUP: I24D21000130006

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI di

1. **n.4 DOCENTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per Attività tecnica,**
2. **n.23 FORMATORI ESPERTI/DOCENTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER Percorsi di mentoring e orientamento**
3. **n.11 DOCENTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ (_____) il ___ / ___ /
_____ residente a
_____ (_____) in via / piazza
_____ n. _____ cap _____ codice fiscale
_____ tel _____ cell. _____
_____ e-mail _____

CHIEDE

- di partecipare alla selezione n° 1 per l'attribuzione dell'incarico di Docente del *Team per la prevenzione della dispersione scolastica per Attività tecnica* .
- di partecipare alla selezione n° 2 per l'attribuzione dell'incarico di Esperto/Docente per i *Percorsi di mentoring e orientamento* .
- di partecipare alla selezione n° 3 per l'attribuzione dell'incarico di Esperto/Docente per i *Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento* .

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio:

TITOLI DI STUDIO	Max p. 36	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale	p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode		
B) Laurea triennale <i>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A)</i>	p. 3 per votazione fino a 80 p. 6 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode		
C) Altra laurea	p. 8		
D) Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento	60 crediti: p. 3 – 120 crediti: p.6		
ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI		Max p. 85	
E) Avere partecipato alla stesura e progettazione dell'intervento del presente avviso (<i>solo per la procedura di selezione per il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per Attività tecnica</i>)	p.30		
F) Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali oppure attestato corso di formazione della durata di almeno 15 ore	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6		
G) Anni di insegnamento nella scuola secondaria non inferiori a 180 gg	p.1 per ogni anno fino a un max di p.15		
H) Certificazioni relative a corsi di metodologie di mentoring, coaching	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6		
I) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, Animatore Digitale, Team Digitale...)	p.1 per ogni incarico annuale max p.12		

L) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alle tematiche/finalità del progetto	p. 1 per corso max di 6		
M) Esperto o tutor in attività didattiche e/o laboratori documentati (es. PON, Erasmus, E- twinning, PNRR...) relativi alle tematiche/finalità del progetto realizzati con alunni della scuola primaria e secondaria di I grado (2p per ogni laboratorio svolto in qualità di Esperto o Tutor)	p. 2 max p. 10		

A tal fine allega:

- il curriculum vitae sottoscritto
- copia del documento di identità in corso di validità

 sottoscritt_ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. di Slavo D'Acquisto Follo e Calice al Cornoviglio– ISA 21 (SP) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è la VARGIU SCUOLA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, preso visione dell'informativa pubblicata sul sito della scuola nella sezione privacy, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs e del Regolamento Europeo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____