



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPENSIVO
CAROLINA SENATORE-MARTIRI D'UNGHERIA"**
Via Martiri d'Ungheria,66

84018- Scafati (SA) –Tel./Fax: 081.8631757 –081.8566821
email: saic8ca003@istruzione.it –pec: saic8ca003@pec.istruzione.it
C.M.: SAIC8CA003 - C.F.: 94089270659 - Codice univoco: VQOKHQ

**Al Personale ATA
Loro sedi**

ISTITUTO COMPENSIVO "CAROLINA SENATORE - MARTIRI D'UNGHERIA" - -SCAFATI Prot. 0003272 del 07/05/2025 VII-4 (Uscita)

OGGETTO: Programmazione ferie Personale ATA a.s. 2024/2025

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio si invitano le SS.LL. a presentare **entro e non oltre il 29 MAGGIO 2025** (come previsto dal piano delle attività del DSGA e direttiva del DS) istanza di ferie per il periodo estivo Luglio/Agosto specificando di che tipologia si tratta e trasmettendola a mezzo mail sulla posta elettronica della scuola saic8ca003@istruzione.it oppure brevi manu presso l'ufficio protocollo della segreteria di questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che nei mesi di Luglio ed Agosto p.v l'orario sarà dalle 8,00 alle 14,00 , pertanto per gli ATA si scaleranno i sabato delle settimane in servizio (6 h)

Tenendo in considerazione che:

- Le ferie devono essere fruite tutte irrinunciabilmente **entro il 31/08/2025**, compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale ATA può frazionare le ferie in più periodi e che la fruizione delle ferie dovrà essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti. Al dipendente viene assicurato il godimento di almeno 15 gg lavorativi di riposo estivo a partire dal 01/07/2025.
- Nel caso non ci si riesca a coordinare con i colleghi e si verificano sovrapposizioni di periodi, verrà adottato il criterio dell'alternanza rispetto agli anni precedenti . Eventuali esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente;
- Si ricorda che i primi giorni richiesti sono utilizzati come festività soppresse, se non già utilizzate.
- Si richiede al personale amministrativo che nel corso dell'anno scolastico 2024/2025 ha maturato ore di recupero, di consumarle tutte entro il 30/06/25 ad eccezione di quelle necessarie a coprire i sabati del periodo in servizio nel mese di luglio ed agosto e dell'ultimo prefestivo da coprire, ossia il 14/08/25 (per un totale quindi di massimo 30 ore)
- Si raccomanda, inoltre, al personale ATA di assicurare la presenza di almeno due persone in servizio dal 14 luglio 2025 al 22/08/2025 e di rientrare tutti in servizio al giorno 27/08/2025, salvo specifiche eccezioni da concordare direttamente con il D.S.G.A.

A coloro che non avranno effettuato richiesta, il periodo ferie verrà assegnato d'ufficio. Le ferie non godute, per esigenze familiari e di malattia, entrambe certificate, potranno essere godute non oltre il 30/04/2026.

Si precisa che il personale ATA in assegnazione provvisoria presso questa Istituzione scolastica DEVE

USUFRUIRE DI TUTTE LE FERIE IN QUESTO ISTITUTO.

Resta inteso che ogni Collaboratore Scolastico dovrà pulire in modo approfondito il proprio settore (il DSGA si riserva di effettuare il controllo) prima di assentarsi per le ferie del suddetto periodo estivo.

I periodi di ferie richiesti, e regolarmente concessi, potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e motivati motivi per iscritto. Nel periodo di sospensione delle attività didattiche si deve assicurare la presenza in sede centrale di almeno quattro collaboratori scolastici e due assistenti amministrativi.

Il piano ferie predisposto entro il 12/06/2025 dal DSGA sarà successivamente sottoposto all'attenzione del Dirigente Scolastico per l'approvazione al fine di assicurare i servizi minimi essenziali.

Direttore S.G.A.
Dott.ssa Claudia Lietta MARINO