

Montecarlo, 11 ottobre 2024

**Circolare n. 45**

**Ai docenti e ai genitori degli alunni dell'IC Montecarlo**

**Oggetto: Patto di corresponsabilità, Regolamento circa le disposizioni e le norme di comportamento e regole comuni per l'intervallo.**

Si invitano i docenti ad accordarsi affinché in ogni classe venga illustrato e discusso il Patto di Corresponsabilità (che si allega) come occasione per approfondire il senso di appartenenza ad una comunità educante. Le modalità dovranno essere correlate all'età e al grado di maturazione degli alunni. Tali attività dovranno essere inserite nel registro elettronico come attività di informazione e formazione ai bambini e ai ragazzi.

Copia di tale documento sarà inoltrata ai genitori mediante il registro elettronico e illustrato durante la riunione per l'elezioni dei rappresentanti di classe, interclasse e intersezione.

Si richiama inoltre l'attenzione al Regolamento sulle norme di comportamento rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I grado e alle modifiche apportate in tema di bullismo, cyberbullismo. Si invitano i Coordinatori di classe a dedicare il tempo necessario per illustrare e condividere con i ragazzi le finalità educative di tale documento volto a promuovere la correttezza e la serenità dei rapporti all'interno della comunità scolastica.

L'acquisizione da parte dei ragazzi e dei bambini del senso di responsabilità rappresenta un importante obiettivo educativo, pertanto viene richiesta particolare attenzione e si confida nella collaborazione della famiglia.

**Si segnala inoltre la modifica di un articolo della sezione Scuola Secondaria di I° grado del Regolamento di istituto, delibera n 145 del 26 settembre 2024**

**Art. 9 -Accesso dei genitori ai locali scolastici e colloqui con i docenti**

1. I genitori non possono sostare nei corridoi e presso le aule dopo l'inizio delle attività didattiche, né negli spazi esterni chiusi da cancelli, a eccezione di situazioni specificamente autorizzate, o di uscita anticipata del figlio.
2. Gli insegnanti, pertanto, eviteranno di intrattenersi con i genitori durante l'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno.
3. I genitori degli alunni possono incontrare i docenti nelle ore di ricevimento individuale e collegiale, secondo un calendario appositamente determinato ogni anno, di cui viene data preventiva e puntuale comunicazione.
4. Finalità e modalità di accesso ai colloqui individuali  
I colloqui individuali consentono, esclusivamente previa prenotazione online tramite RE, di incontrare i docenti nei loro orari di ricevimento. Si svolgono pertanto, di norma, in forma di videoconferenza su piattaforma Teams, ovvero di colloquio telefonico in caso di problemi tecnici. Solo in casi eccezionali, su richiesta della scuola o dei genitori, saranno possibili colloqui in presenza. I genitori o altre figure a vario titolo legittimate dalla famiglia a interfacciarsi con la scuola, ne dovranno presentare richiesta al Dirigente Scolastico, con mail inviata alla Segreteria scolastica, e per conoscenza al docente interessato avvalendosi della sua mail istituzionale.
5. Perché i colloqui periodici possano svolgersi in maniera proficua, è necessario sia prenotare nei tempi stabiliti (a partire dalla settimana precedente la data di colloquio) sia cancellare la prenotazione se si è impossibilitati a effettuare il colloquio, per lasciare il

posto a un altro genitore.

6. A questo livello le famiglie dialogano con gli insegnanti, esprimendo pareri e ricevendo informazioni utili sull'andamento dei propri figli e su come collaborare a casa per il raggiungimento degli obiettivi di competenze previsti dalle diverse discipline.

7. Periodi di sospensione dei colloqui

I ricevimenti si tengono durante tutto l'anno scolastico con sospensione nei periodi di vacanza, nella fase coincidente con i prescrutini e gli scrutini, per terminare nella seconda metà di maggio.

Si ricorda ai genitori che nelle settimane di sospensione e in particolare nei periodi destinati agli scrutini intermedi e finali (dal 15 gennaio al 15 febbraio e dal 20 maggio in poi) non è di norma concesso chiedere ricevimento o appuntamento ai docenti, a causa della concomitanza di scrutini e riunioni preparatorie alla conclusione del periodo e alla delicata fase della valutazione del percorso didattico degli alunni.

8. Contatti attraverso servizio di messaggistica Teams e mail istituzionale

La discussione di questioni riguardanti l'andamento didattico/disciplinare dei propri figli deve essere demandata agli appositi momenti di ricevimento previsti dal docente e calendarizzati secondo quanto sopra riportato.

A specifiche e delimitate finalità è deputata la mail istituzionale, da utilizzare per questioni di tipo organizzativo (ad esempio per fare richiesta, debitamente motivata, di un colloquio extra, in caso di incompatibilità con le occasioni offerte dalla scuola; la richiesta deve essere inviata congiuntamente al Dirigente scolastico e al docente interessato) o per segnalazione di inderogabili contingenze (assenze preventive, malattie, infortuni ecc. Anche in questo caso la segnalazione deve essere indirizzata alla Segreteria e, eventualmente, al docente di riferimento).

**Non è consentito** l'utilizzo della mail istituzionale dei docenti come surrogato del colloquio per richieste di spiegazione del lavoro in classe, specifiche di modalità e/o risultati di verifiche né di ogni altra informazione riguardante l'andamento didattico/disciplinare degli alunni.

9. Si ricorda infine che **non è consentito** contattare i docenti attraverso il servizio di messaggistica della piattaforma Teams: gli insegnanti non sono tenuti né a leggere né a rispondere a messaggi giunti attraverso tale canale.

### Si ricordano inoltre alcune regole che dovranno essere condivise con gli alunni in classe:

La ricreazione, viene effettuata nel cortile esterno, sotto la vigilanza dei docenti; gli alunni potranno utilizzare gli spazi delimitati. I docenti devono portare il registro cartaceo (per eventuale appello in caso di evacuazione) e vigilare sugli alunni affinché non si creino situazioni di rischio. I ragazzi non devono:

- correre,
- giocare a palla,
- sedersi sulla staccionata di legno
- appoggiarsi alla rete di recinzione
- giocare con i cassonetti dei rifiuti, con le piante e/o con gli alberi presenti nell'area.

Devono inoltre disporsi negli spazi in cui sono perfettamente visibili e controllabili. In caso di pioggia le classi, effettueranno l'intervallo in classe o nei corridoi al piano della propria classe con la sorveglianza da parte dei docenti sugli spazi frequentati dagli alunni. Per garantire una sorveglianza efficace, alunni ed insegnanti, devono rimanere nei corridoi del proprio piano e non all'interno dell'aula e vigilare affinché gli alunni non siano in parte dentro la classe e in parte fuori.

Durante gli intervalli, sia all'interno che all'esterno dell'edificio, gli alunni dovranno seguire le regole vigenti nei diversi plessi dell'Istituto, in modo da evitare ogni occasione di rischio e di pericolo. In particolare dovranno muoversi in modo attento, senza correre e senza dedicarsi a giochi troppo movimentati e rischiosi, ponendo attenzione ad evitare gesti eccessivi che siano motivo di tensioni fra compagni.

Si raccomanda di rispettare gli ordini dei docenti per il regolare svolgimento della ricreazione e, in particolare, non si corre per uscire o per rientrare nell'aula. Durante l'uscita e il rientro dalla ricreazione i ragazzi dovranno seguire in fila indiana gli insegnanti.

Si raccomanda altresì di utilizzare i cestini e non lasciare per terra alcun tipo di rifiuto.

La cura degli ambienti è un preciso dovere di tutti per contribuire al benessere comune: le aule, gli ambienti comuni (compresi certamente anche i bagni) i banchi e le attrezzature diverse vanno utilizzati con la cura di non arrecare danni o sporcare senza motivo.

Gli ultimi minuti della mattinata saranno dedicati a lasciare in ordine la classe, segno di rispetto per sé e per gli altri.

Si confida nella collaborazione di ciascuno per il benessere di tutti.

Si allega:

- Regolamento sulle norme di comportamento rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I grado
- Patto di corresponsabilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Angelica Cecchi  
firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3,c.2, D.L.gs. 39/93