



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza

AREA IV – GESTIONE PERSONALE DELLA SCUOLA
U.O. n.5 - n.6 - n.7- n.8

Al personale docente, educativo e ATA

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado della Provincia

E p.c. Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca

**Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.
Presentazione domande per il biennio 2026/2028.**

A norma dell'O.M. n. 446 del 22/07/1997, integrata dall'O.M. n. 55 del 13/02/1998, per il personale del comparto scuola a tempo indeterminato è fissato al **15 marzo** di ogni anno il termine di presentazione delle domande intese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Il personale docente, educativo ed A.T.A. che vi abbia interesse dovrà, pertanto, presentare la relativa domanda (vd. Moduli allegati) entro la predetta data, presso l'Istituto scolastico di titolarità.

La domanda dovrà essere presentata, ENTRO IL 15 MARZO 2026, sia da coloro che intendano richiedere il part-time per la prima volta, sia da coloro che intendano chiedere la proroga di un contratto part-time in scadenza e sia da coloro i quali, avendo già prestato servizio part-time per almeno due anni, intendano rientrare in servizio a tempo pieno.

Sarà cura delle istituzioni scolastiche trasmettere le istanze a questo Ufficio entro e non oltre il **25 marzo 2026** esclusivamente via PEC usppz@postacert.istruzione.it. Le istanze andranno trasmesse separatamente se trattasi di personale ATA o personale educativo e docente e, per questi ultimi, si chiede di trasmettere diverse PEC in base grado di istruzione. Gli originali, invece, saranno trattenuti presso le suddette Istituzioni per i successivi provvedimenti di competenza. I Dirigenti scolastici, infatti, provvederanno alla stipula dei contratti individuali part-time con il personale avente diritto e all'inoltro degli stessi, per i previsti controlli di

Pag. 1 di 2

PEC: usppz@postacert.istruzione.it / PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzioneepotenza.it

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W



legge, alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato solo successivamente alla pubblicazione da parte di questo Ufficio degli elenchi del personale autorizzato alla trasformazione del rapporto di lavoro.

I Dirigenti scolastici sono invitati, altresì, ad un attento esame della compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati con le attività didattiche e le esigenze di servizio. In particolare, si richiama l'attenzione su quanto previsto dagli artt. 7 e 9 dell'O.M. n. 446 del 22/07/1997.

Infine, coloro che intendano rientrare in servizio a tempo pieno prima della **scadenza biennale** del contratto dovranno presentare istanza motivata, secondo le modalità ed i termini fissati dalle disposizioni in materia entro il 15 marzo 2026, sempre per il tramite della scuola di titolarità. Le Istituzioni scolastiche daranno comunicazione alla RTS della cessazione del rapporto di lavoro a tempo parziale solo dopo il consenso dello scrivente Ufficio.

Si richiamano le disposizioni dell'O.M. n.446/1997, O.M. n.55/1998 e le modifiche introdotte in materia di part-time dall'articolo 73 della legge n. 133 del 06/08/2008, conversione in legge con modificazioni del D.L. n. 112 del 25/06/2008, dell'articolo 16 della legge n.183/2010 e della circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 9/2011.

La presente nota è pubblicata sul sito web www.istruzioneepotenza.it. Si informa che i dati personali acquisiti sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Si invita, pertanto, a prendere visione dell'informativa allegata. Si allegano i modelli di domanda nonché l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Si confida nel puntuale adempimento di quanto sopra previsto e si chiede alle SS.LL. di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale.

**IL DIRETTORE
GENERALE**

- Anna Dell'Aquila-

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse