



Unione Europea



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
LAVELLO**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale

Piazza G. Matteotti, 21 – 85024 Lavello (PZ) 0972 88143
e-mail: pzic89200a@istruzione.it – PEC: pzic89200a@pec.istruzione.it
www.iclavello.edu.it

PZIC89200A – C.F. 93026680764

ISTITUTO COMPRESIVO LAVELLO
Prot. 0013023 del 03/10/2024
V-10 (Uscita)

Ai Genitori
Ai Docenti
Al personale ATA
Agli Atti
All'Albo/sito web

**Oggetto: DECRETO COSTITUZIONE GLO_ Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione
A.S. 2024/2025**

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 66 del 2017 art. 9 comma 8;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24);

VISTA la Legge 8 novembre 2000 n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);

VISTO il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) "Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap";

VISTA la Legge n. 170, 8 ottobre 2010 – Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;

VISTO il D.Lgs. 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, 29 dicembre 2020 n. 182, recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.I. 182/2020 e delle Linee guida, modelli di PEI e la Nota n.1690/2024 recante le indicazioni per la compilazione del PEI per l'a.s. 2024/2025

**MIM**Ministero dell'Istruzione
e del Merito

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che "Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

CONSIDERATO il D.Lgs. 13 aprile 2017 n. 62 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VALUTATA la Nota del 4 agosto 2009 n. 4274 (Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità);

VISTA la Legge 3 marzo 2009 n. 18 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità);

VALUTATA l'Intesa tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali del 20 marzo 2008 (Intesa in merito alle modalità e ai criteri per l'accoglienza scolastica e la presa in carico dell'alunno con disabilità); D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 (Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, ai sensi dell'articolo 35, comma 7, della legge 27 dicembre 2002, n. 289);

CONSIDERATI gli articoli 5, commi 3 e 4, e 7, comma 2, del D.Lgs. n. 66 del 13 aprile 2017 che hanno abrogato la legislazione precedente, modificando il comma 5 dell'articolo 12 della legge 104/92;

VISTO l'articolo 9, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 13 aprile 2017 che va a modificare alcuni articoli della Legge 104/1992 (soprattutto l'art. 15, commi 10 e 11);

VISTO il decreto interministeriale del 01/08/2023, n.153 e relativi allegati concernente le disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020 n. 182 che ha introdotto il modello nazionale di Piano Educativo Individualizzato e le correlate linee guida;

RICHIAMATE le misure adottate dall'istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del PAI redatto per l'a.s. 2024/2025;

VISTA la Nota n.1690/2024 recante le indicazioni per la compilazione del PEI per l'a.s. 2024/2025;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1. Istituzione e componenti del GLO

1. Per ogni alunno/a dell'I.C. LAVELLO certificato/a ai sensi della L. 104/1992, è istituito il singolo Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito in sigla "GLO")



2. Il GLO è composto:

- dal Dirigente Scolastico;
- dalle docenti Referenti per l'inclusione;
- dai Docenti contitolari del Team ovvero dai Docenti membri del Consiglio di classe dell'alunno/a certificato ai sensi della L. 104/1992;
- dai soggetti esercenti la potestà genitoriale;
- dagli specialisti dell'ASL;
- dalle figure professionali specifiche interne ed esterne all'Istituzione scolastica che interagiscono con l'alunno.

3. Il GLO così composto resta in carica per l'anno scolastico corrente. Su invito formale della Dirigente Scolastica, ai singoli incontri del GLO, o per l'intera durata degli stessi ovvero limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori del GLO, previa acquisizione da parte della Dirigente Scolastica o di un docente all'uopo delegato dell'autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori, altre figure professionali esterne all'istituzione scolastica, il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo.

- Su invito formale della Dirigente scolastica (e in caso di privati esterni alla scuola, acquisita l'autorizzazione dei genitori per la privacy), possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'O.d.g., anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del GLO.

4. In caso di impossibilità della Dirigente Scolastica, l'incontro è presieduto da un suo delegato, ordinariamente individuato nel Docente Coordinatore di Classe.

Articolo 2. Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

1. Il GLO, tenuto conto della Diagnosi Funzionale, assolve ai seguenti compiti:

a) elaborare e approvare, ovvero condividere, il PEI (Piano Educativo Individualizzato), di cui all'art. 2 comma 1 del Decreto Interministeriale **del 01/08/2023, n.153**;

b) riunirsi:

- a. entro il 31 ottobre, di norma, per l'elaborazione e la sottoscrizione del PEI;
- b. nel periodo compreso fra novembre e aprile per eventuali modifiche e/o integrazioni del PEI;
- c. entro il 30 giugno per la verifica finale del PEI e per la definizione del fabbisogno delle risorse professionali e per l'assistenza per l'anno scolastico successivo.

2. Gli incontri del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche ed educative. Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.

3. La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo (non meno di 5 giorni) tramite comunicazione scritta inviata dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato, ordinariamente il Docente di sostegno, a tutti i componenti riportati all'articolo 1.

4. Nel corso di ciascuna riunione del GLO viene redatto apposito verbale, conforme alla modulistica predisposta dall'Istituto, che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. In caso di assenza della Dirigente

**MIM**Ministero dell'Istruzione
e del Merito

scolastica la riunione del GLO è presieduta dal Docente Coordinatore di Classe e il compito di segretario verbalizzante è assolto dal Docente di Sostegno. Il verbale va inoltrato alla c.a. della Sig.ra Francesca Capuano (all'indirizzo PEO: pzic89200a@istruzione.it entro 5 gg dalla seduta del GLO) per la protocollazione e con il PEI vanno inseriti nel fascicolo personale dell'alunno/a, attraverso le modalità comunicate in forma scritta dalle Docenti Referenti per l'Inclusione.

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

Con l'approvazione del D.L.gs. 66/2017 e D.L.gs. 96/2019, il PEI diviene parte integrante del Progetto Individuale (art. 14 della Legge 8 novembre 2000 n.328). Il PEI viene "elaborato e approvato" dal GLO tenendo conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo Dinamico di Funzionamento, avendo particolare riguardo all'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS. Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente e al sostegno della classe. Per questo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza in relazione a quanto riportato nel D.I. n.153/2023.

Il D.L.gs. 66/2017(art. 7 c.2 lettere g e h) specifica che nel caso di nuove iscrizioni o nuove certificazioni deve essere redatto in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona.

Inoltre è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi ed apportare eventuali modifiche e/o integrazioni.

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare e verificare il PEI redatto per l'alunno, sui modelli allegati al presente decreto.

Articolo 3. Compensi

1. Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.
2. L'incarico ricevuto all'articolo 1 e i compiti descritti all'articolo 2 del presente provvedimento non comportano oneri aggiuntivi per lo Stato.

Articolo 4. Notifica

1. Il presente Decreto costitutivo è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, notificato agli interessati ed è pubblicato sul sito istituzionale <http://www.iclavello.edu.it/>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Aurelia Antonietta BAVUSO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate*