



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO

“MICHELE GRECO”

VIA 1° MAGGIO, 3 - 74024 MANDURIA (TA)

Tel. Segreteria 099-9794467

C.M.: TAIC84800D – C.F.: 90214300734 – C.U.: UFFBHX

Mail: taic84800d@istruzione.it Pec: taic84800d@pec.istruzione.it Sito web: www.icsmichelegreco.edu.it



All'Albo

Ad Amministrazione trasparente

All'Ordine Psicologi Regione Puglia segreteria@psicologipuglia.it

Agli Atti

Oggetto: AVVISO pubblico per la selezione di n. 1 esperto psicologo per la realizzazione di servizi di supporto psicologico in favore di studenti, famiglie e personale scolastico – anno scolastico 2025-26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto "Istruzione e Ricerca" 2019- 2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Legge regionale 29 dicembre 2023 n. 37, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)", art. 80 rubricato "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole" per sostenere e potenziare i servizi di supporto psicologico, nelle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione e relativa concessione di un contributo economico

VISTA la Legge regionale n. 37/2023 con cui la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, sentito l'Ufficio Scolastico Regionale della Puglia, ha stabilito di finanziare l'attivazione di servizi di supporto, prevenzione e promozione del benessere psicologico presso l'Istituzione scolastica per complessive 80 ore, da attuare negli anni scolastici 2024/25 e 2025/26;

VISTO in particolare l'allegato A, "Invito manifestazione interesse";

VISTA la Manifestazione d'Interesse prot. 11992 del 06/11/2024 presentata dall'I.C. Michele Greco di

Manduria;

VISTA la comunicazione prot. AOO_RP_0623825 del 6/11/2025 con la quale il DIPARTIMENTO Politiche del Lavoro, Istruzione, Formazione - SEZIONE Istruzione e Università della Regione Puglia notificava che, con Determinazione Dirigenziale n. 1570/2025, è stato assegnato a codesta Istituzione Scolastica un contributo di € 4.400,00 per l'attivazione dei servizi di supporto, prevenzione e benessere psicologico, per l'anno scolastico 2025/2026, in conformità a quanto stabilito nella sopra citata D.G.R. n. 1766/2024 e negli allegati;

VISTA la convenzione prot. 13988 del 07/11/2025 per l'attivazione dei servizi di supporto psicologico Legge regionale n. 37/2023 art. 80 tra la Regione Puglia e l'I.C. Michele Greco di Manduria;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025/2028;

CONSIDERATO il Dispositivo Dirigenziale prot. n. 15224 del 02/12/2025 con cui è stato iscritto nel Programma Annuale 2025 il finanziamento in questione per la realizzazione di servizi di supporto psicologico in favore di studenti, famiglie e personale scolastico ;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di uno psicologo, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Esperto, necessario allo svolgimento di servizi di supporto psicologico che operi in una prospettiva di continuità sul biennio scolastico 2024- 2025 e 2025-2026 al fine di non frammentare e disperdere l'azione di supporto;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva per un esperto psicologo, volta ad attivare servizio di supporto psicologico mirato a diffondere, migliorare e promuovere una cultura di attenzione alla dimensione psicologica e relazionale in favore di alunni, studenti, famiglie e personale scolastico per un totale di 80 ore per il biennio, di cui 12 ore da destinare alla formazione dei docenti e delle famiglie;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che è preclusa la candidatura al presente bando da parte di personale all'interno dell'Istituzione Scolastica in cui si prevede di svolgere il servizio di supporto psicologico, in quanto condizione incompatibile con quanto previsto al punto b) art. 2 del protocollo di intesa siglato tra Regione Puglia e l'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Puglia;

TUTTO ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA

il presente Avviso pubblico avente per oggetto l'acquisizione di disponibilità di figura idonea per **n. 1 incarico come esperto psicologo** con cui stipulare contratto di prestazione d'opera intellettuale, per l'anno scolastico 2025-2026, per la realizzazione di servizi di supporto psicologico in favore di studenti, famiglie e personale scolastico, volti a diffondere, migliorare e promuovere una cultura di attenzione alla dimensione psicologica e relazionale.

Art. 1. Figure da reperire

N. 1 professionista psicologo a cui affidare il servizio di supporto psicologico.

Art. 2. Sedi di svolgimento dell'incarico

Il servizio di supporto psicologico dovrà svolgersi, in presenza, **nei plessi dell'Istituzione scolastica** oggetto dell'incarico assegnato.

L'attività dello sportello d'ascolto dovrà tenersi in uno spazio individuato dall'Istituzione scolastica.

Art. 3. Periodo e tempistica di svolgimento

Le attività si svolgeranno nell'anno scolastico 2025-2026 secondo il calendario fissato dall'Istituto. L'esperto dovrà svolgere il servizio di supporto psicologico nei giorni e nelle ore indicate dalla scuola.

Art. 4. Attività

L'accettazione dell'incarico comporta da parte dell'aspirante lo svolgimento dei seguenti compiti:

- fornire un servizio di supporto psicologico in favore di studenti, famiglie e personale scolastico, volto a diffondere, migliorare e promuovere una cultura di attenzione alla dimensione psicologica e relazionale per un totale di **n. 80 ore**, di cui complessive **12 ore** da destinare alla formazione dei docenti e delle famiglie, per l'a.s. 2025-2026;
- coordinarsi con il Responsabile di Istituto del servizio di supporto psicologico per la corretta attuazione dello stesso;
- partecipare ad almeno una riunione annuale per presentare il progetto a docenti e genitori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative all'incarico, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie;
- svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario.
- relazionare al termine dell'anno scolastico l'attività svolta.

Art. 5. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Ai fini della selezione, come da DGR n. 1766 dell'11/12/2024, si stabilisce quanto di seguito riportato.

- a) Potrà essere selezionato esclusivamente **personale esterno** all'istituzione scolastica, professionista psicologo, iscritto nella sezione A dell'Albo in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
1. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi;
 2. un anno di lavoro retribuito e documentato in ambito scolastico;
 3. formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
 4. aver svolto un tirocinio curriculare (laurea magistrale in psicologia classe LM-51 oppure laurea specialistica in psicologia – classe 58/S) di almeno 200 ore presso le istituzioni scolastiche;
- b) il professionista selezionato non potrà, per tutta la durata dell'incarico, stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'istituzione scolastica in cui opera;
- c) il professionista selezionato, ove richiesto, dovrà rendersi disponibile a svolgere attività di tutoraggio nei confronti dei laureandi residenti in Puglia che intendano svolgere tirocinio curriculare (previsto per la laurea magistrale in psicologia classe LM-51, o laurea specialistica in psicologia classe 58/S) presso l'istituzione scolastica;
- d) il professionista selezionato dovrà:
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600quater, 600 – quinquies e 600v - undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.
- Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e, nel caso l'incarico fosse già stato assegnato, la decadenza dallo stesso.

Art. 6. Compensi

Il compenso orario, come stabilito dall'art. 2 comma d) del Protocollo di Intesa per i servizi di supporto, prevenzione e benessere psicologico presso le scuole della Puglia sottoscritto in data 23/12/2024 tra la Regione Puglia e l'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Puglia è determinato e fissato in euro **55,00 (cinquantacinque/00)**, al lordo di spese e oneri. Detto importo deve considerarsi onnicomprensivo in quanto include tutte le eventuali spese (es.: vitto, alloggio, viaggio, ...).

Verranno liquidate solo le ore effettivamente svolte con erogazione della prestazione e, dunque, non necessariamente verrà liquidato il numero massimo di ore previste, previa consegna dei documenti richiesti dall'Amministrazione, nonché rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale. L'incarico dovrà essere svolto nell'a.s. 2025/2026.

Art. 7. Candidatura

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Michele Greco di Manduria, dovrà pervenire all'indirizzo email TAIC84800D@PEC.ISTRUZIONE.IT con l'oggetto "ESPERTO ESTERNO PSICOLOGO" e **entro non oltre le ore 09.00 del giorno 17/12/2025**. Fa fede il protocollo della scuola o la data della mail. Non saranno ammesse e valutate istanze pervenute fuori termine. L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito. La procedura si intende valida anche in presenza di una sola offerta considerata congrua. La candidatura dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica (ALLEGATO 1);
- b) Traccia programmatica dell'intervento (ALLEGATO 2);
- c) Tabella di autovalutazione (ALLEGATO 3);
- d) Curriculum Vitae in formato europeo, sottoscritto, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari e dei titoli validi posseduti;
- e) stesso Curriculum Vitae del punto 4, ma senza dati personali, in modo da poter essere pubblicato nell'area Amministrazione Trasparente dell'Istituto in caso di conferimento dell'incarico;
- f) Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- g) Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico a seguito di comparazione dei curricula in base alla tabella di valutazione allegata.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto/conferimento di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8. Criteri di selezione

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali
2. Titoli professionali - Esperienze lavorative
3. Traccia programmatica dell'intervento
4. Curriculum vitae e comunque secondo la tabella sotto riportata.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e/ maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti devono essere espliciti e diretti ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione: in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi. I criteri di valutazione sono così esplicitati:

| Oggetto di valutazione | Criteri di valutazione | Punti | Punteggio massimo |
|------------------------|------------------------|-------|-------------------|
| | Titoli di studio | | |

| Oggetto di valutazione | Criteri di valutazione | Punti | Punteggio massimo | |
|--------------------------------|---|--|-------------------|--|
| 1. Titoli culturali | Laurea vecchio ordinamento /Magistrale/specialistica (5 anni o 3+2). | 5 punti con votazione inferiore /uguale a 100 | 25 punti | |
| | | 6 punti da 101 a 107 | | |
| | | 8 punti da 108 a 110 | | |
| | | 10 punti 110 con lode | | |
| | Max 25 punti | Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti al profilo di competenze richiesto) con attestazione finale rilasciato da università | | 0,5 punti per ogni corso della durata semestrale, fino ad un max. di 2 |
| | | | | 1 punto per ogni corso della durata annuale, fino un max. di 2 |
| | | | | 2 punti per ogni corso della durata biennale, fino ad un max. di 2 |
| | Dottorato / seconda laurea | 3 punti | | |
| | Pubblicazioni e produzione di materiale | Da 1 a 3 pubblicazioni: punti 2 | | |
| | | Oltre 3 pubblicazioni: punti 5 | | |
| 2. Titoli professionali | Esperienza professionale in ambito scolastico | | | |
| | Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o progetti formativi rivolti a minori e famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, co.co.co., a progetto, lavoro autonomo, ecc.), inclusa la partecipazione, come componente dell'equipe socio-psico- pedagogica, in percorsi triennali di Offerta Formativa di Istruzione e Formazione professionale, della durata minima di 20 ore ad attività | Punti 1 ad attività | 10 punti | |
| | Esperienza professionale in ambito extrascolastico | | | |
| Max 20 punti | Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso coop. Sociali, Enti e organizzazioni, accreditate e | Punti 1 ad attività | 10 punti | |

| Oggetto di valutazione | Criteri di valutazione | Punti | Punteggio massimo |
|---|---|--|-------------------|
| | certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.), della durata minima di 20 ore ad attività | | |
| 3.Traccia programmatica dell'intervento Max 35 punti | Proposta di lavoro del candidato: il candidato presenta la proposta di lavoro che metterà in opera nell'ambito del contesto in cui si troverà a lavorare, evidenziando le modalità professionali con le quali opererà. Abstract di min. 2.500 max. 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento che si intende proporre | a) chiarezza, complessità e articolazione della traccia programmatica (max 15 pt) b) modalità utilizzate (max 10 pt) c) rilevanza degli esiti (max 5 punti) d) riproducibilità e trasferibilità dell'esperienza programmata e) (max 5 punti) | 35 punti |
| TOTALE | | | 80 punti |

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

Art. 9. Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- trasmesse oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- non corredate della prescritta documentazione o che facciano riferimento a documenti già in possesso dell'Amministrazione;
- curriculum non conforme al modello europeo nonché privo delle corrispondenze ai riferimenti evidenziati e numerati nella tabella di autovalutazione;
- sprovviste della sottoscrizione autografa o digitale dell'esperto.

Art. 10. Modalità di pubblicizzazione e impugnazione

L'Istituzione scolastica provvederà a pubblicare il presente Avviso sul proprio sito istituzionale e a trasmetterlo all'Ordine professionale degli psicologi della Regione Puglia.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 11. Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

Art. 12. Pubblicità

Il presente Avviso e le relative graduatorie verranno affissi all'Albo online e sul sito web dell'istituto.

ALLEGATO 1. Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica

ALLEGATO 2. Traccia programmatica dell'intervento

ALLEGATO 3. Tabella di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pietro Pulieri