



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO DI PONSO
Via Rosselle, 12 - 35040 PONSO (PD)
Tel. 0429 95095 C.F. 82006530289
E-Mail: PDIC831009@istruzione.it Sito: www.icponso.edu.it



Circolare n. 71

I.C. STATALE - PONSO
Prot. 0002059 del 26/02/2025
IV (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
e p.c. Ai Sigg. Genitori /
Esercenti la potestà genitoriale
Al Sito Web dell'Istituto
<https://www.icponso.edu.it/>

OGGETTO: Assegnazione compiti per casa - Nota MIM n. 5274 dell'11/07/2024.

Al fine di ottemperare alle indicazioni fornite con la Nota MIM n. 5274 dell'11-07-2024 dal ministro prof. Giuseppe Valditara, si invitano i Sigg. docenti ad assegnare i compiti da svolgere a casa non solo tramite notazione sul registro elettronico, ma anche con una notazione giornaliera su diari/agende personali.

Per chiarire meglio la finalità di tale richiesta, si riporta un estratto della Nota:

[...Come è noto, negli ultimi anni si è diffusa la consuetudine, tra i docenti, di assegnare i compiti da svolgere a casa esclusivamente mediante notazione sul registro elettronico. Tale modalità comporta, di fatto, che gli alunni consultino sistematicamente il registro elettronico attraverso dispositivi tecnologici, PC, smartphone e tablet, per verificare quali attività debbano essere svolte a casa e per quale giorno, spesso con la mediazione dei genitori, titolari delle password di accesso. Al fine di sostenere, fin dai primi anni della scuola primaria e proseguendo nella scuola secondaria di primo grado, lo sviluppo della responsabilità degli alunni nella gestione dei propri compiti dosando, al contempo, il ricorso alla tecnologia, si raccomanda di accompagnare la notazione sul registro elettronico delle attività da svolgere a casa con la notazione giornaliera su diari/agende personali. In questo modo, e tenendo conto delle scadenze assegnate dai docenti nello svolgimento dei compiti, ciascun alunno potrà acquisire una crescente autonomia nella gestione degli impegni scolastici, senza dover ricorrere necessariamente all'utilizzo del registro elettronico...]

Si precisa, inoltre, che i compiti dovranno essere registrati nel registro elettronico entro e non oltre la giornata in cui vengono assegnati.

Si ringrazia per la consueta collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Daniela NASO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93*